

UMOWA

NR

nr umowy / rok

NA OBSŁUGĘ INFORMATYCZNĄ I SERWISOWĄ SIECI INFORMATYCZNYCH I SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

STRONY UMOWY

PARAMETR	ADMINISTRATOR	ZAMAWIAJĄCY
Nazwa firmy		Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa
Adres firmy		44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31
NIP		969-11-62-275
REGON		276215293-00014
Rejestr KRS		0000050139
Telefon		32 235-65-27
Fax		32 235 65 95
WWW		www.szpital-pilchowice.pl
E-mail		szpital@szpital-pilchowice.pl

UMOWA NA OBSŁUGĘ INFORMATYCZNĄ			
Umowa nr:		Data umowy:	

UMOWA

Zawarta w dniu pomiędzy:

Nazwa	Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa	NIP	9691162275
Adres	44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31	REGON	276215293-00014
Organ Rejestracyjny	Sąd Rejonowy Gliwice X Wydział Gospodarczy KRS	Nr KRS	0000050139
Reprezentant I	Lek. med. Joanna Niestrój - Ostrowska	Stanowisko	Dyrektor

zwanym dalej Zamawiającym lub Stroną,

a

Nazwa		NIP	
Adres		REGON	
Organ Rejestracyjny		Nr KRS	
Reprezentant I		Stanowisko	

zwaną dalej Administratorem lub Stroną,

na podstawie art. 4.8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późniejszymi zmianami) oraz złożoną ofertą z dnia, o następującej treści Zamawiający i Administrator, łącznie zwani dalej Stronami, o niniejszej treści:

§ 1 – Ustalenia formalne

1. Niniejsza Umowa jest zbiorem procedur, definicji i załączników, jakie Strony ustaliły świadomie i dobrowolnie, w celu realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z intencją Stron.
2. Wszelkie protokoły, oświadczenia i zestawienia, niezbędne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy zawarte zostały w dalszej części Umowy i stanowią integralną część Umowy.
3. Wszelkie definicje i pojęcia użyte w dalszej części Umowy zamieszczone zostały w załączniku nr 1 i stanowią jedyny zestaw określeń, zdefiniowany na potrzeby Umowy.
4. Strony Umowy stwierdzają, że użyte definicje są zrozumiałe i nie powodują niejasności w treści Umowy.

§ 2 – Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług informatycznych i serwisowych sieci informatycznych i sprzętu komputerowego w Szpitalu w Pilchowicach
2. Szczegółowy opis Zamówienia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy
3. Działania objęte przedmiotem Umowy realizowane są w lokalizacjach wymienionych w załączniku nr 2
4. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy określone zostały w załączniku nr 2

§ 3 – Oświadczenie Administratora

1. Administrator oświadcza, że posiada odpowiednie doświadczenie oraz potencjał intelektualny, techniczny i finansowy niezbędny do realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Administrator ponadto oświadcza, że:
 - a) Zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięty wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993, Nr 47, poz.211 z późn. zm.),
 - b) Zobowiązuje Się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 101, poz.926 z późn. zm.), w szczególności do ochrony danych osobowych przetwarzanych w celu: ochrony stanu zdrowia; wykonywania świadczeń zdrowotnych lub leczenia pacjentów przez osoby trudniące się zawodowo leczeniem lub wykonywaniem innych świadczeń zdrowotnych; zarządzania udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w zakresie dostępu do tych danych, zachowania ich w tajemnicy oraz nie wykorzystywania w innym celu.
 - c) gwarantuje nie ujawnianie osobom trzecim informacji, w których posiadanie wszedł w wyniku realizacji przedmiotu umowy. Dotyczy to w szczególności haseł do systemu informatycznego, danych finansowych, danych osobowych pacjentów, danych handlowych i marketingowych itp.

§ 4 – Oświadczenie Zamawiającego

1. Zamawiający oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał intelektualny, techniczny i finansowy niezbędny do realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że Zakres Przedmiotu Umowy wyczerpuje żądania Zamawiającego względem Administratora.

§ 5 – Zakres Umowy

1. Administrator będzie wykonywał zadania administracyjne w siedzibie Zamawiającego w poniedziałki, środy, piątki od 8.00 – 11.00 w wymiarze 40 godzin miesięcznie. Gdy ustawowy dzień wolny wypada we wtorek lub czwartek Administrator będzie wykonywał zadania administracyjne w kolejnym dniu roboczym. Pozostałe godziny obecności Administratora w siedzibie Zamawiającego będą wynikały z bieżącej potrzeby Zamawiającego i będą następowały po wcześniejszej informacji przesłanej drogą e-mail lub telefonicznie ze strony Zamawiającego z 1 dniowym wyprzedzeniem, a będą się odbywały w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach między 7.00 a 14.00,
2. Czas reakcji Administratora wynosi 3 godziny w przypadku awarii systemu.

UMOWA NA OBSŁUGĘ INFORMATYCZNĄ			
Umowa nr:		Data umowy:	

- Zgłoszenie awarii następuje telefonicznie i może być potwierdzona mail-em.
- Zamawiający zastrzega sobie, iż ilość stanowisk roboczych i oprogramowania może się zwiększyć co nie będzie miało wpływu na cenę Administratora podaną w §8
- Zamawiający wyraża zgodę na zdalną administrację komputerami przez Administratora. Zdalna administracja będzie odbywała się pod nadzorem użytkownika bądź osoby upoważnionej
- Administrator, zobowiązuje się do przestrzegania praw autorskich do oprogramowania i współpracy z autorami programów w niezbędnym zakresie.

§ 6 – Czas trwania Umowy

- Umowa wchodzi w życie z dniem 2018-01-01
- Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy to jest do 2018.12.31.
- Umowa może być rozwiązana na zasadach ustalonych przez Strony, jeżeli realizacja Przedmiotu Umowy jest niemożliwa z powodu Siły Wyższej.
- Umowa może być rozwiązana przez oświadczenie jednej ze Stron, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.
- Administrator zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia w przypadku zalegania z zapłatą za wykonanie usługi przez okres powyżej 60 dni

§ 7 – Kary umowne

- Strony zobowiązane są do pełnego realizowania Przedmiotu Umowy w zakresie przypisanym dla każdej ze Stron.
- Jeżeli jedna ze Stron nie dotrzyma warunków Umowy, zapłaci Stronie drugiej odszkodowanie w postaci Kary Umownej.
- Administrator zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - W przypadku ujawnienia danych o których mowa w § 3 Administrator zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia umownego
 - W przypadku niedotrzymania przez Administratora bądź upoważnioną przez niego osobę określoną w Załączniku nr 2 – terminów realizacji umowy, o których mowa w § 5 – Administrator zobowiązany jest do pokrycia poniesionej przez Zamawiającego szkody.
 - Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z realizacji niniejszej umowy w przypadkach naruszenia zasad określonych w § 3 do wysokości poniesionych strat oraz utraconych korzyści. Zamawiający jest również upoważniony do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresów wypowiedzenia.
 - w przypadku wystawienia protokołu wadliwej dostawy/usługi w wysokości 200 zł brutto
- W przypadku opóźnienia w zapłacie należności Administrator może żądać odsetek w ustawowej wysokości
- Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody
- Administrator wyraża zgodę na kompensatę należności z tytułu nałożonych kar umownych z bieżącymi płatnościami bez konieczności podpisywania noty

§ 8 – Wynagrodzenie

- Z tytułu realizacji usług objętych umową Administratorowi przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe (miesięcznie) w kwocie netto + obowiązujący podatek VAT tj..... zł brutto (słownie 00/100 gr)
- Każda dodatkowa godzina pracy , powyżej ustalonego limitu roboczogodzin miesięcznie (licząc pełne godziny): zł netto.
- Ilość dodatkowo przepracowanych godzin musi zostać uzgodniona i potwierdzona przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w formie protokołu konieczności.
- Szacunkowa ilość godzin określonych w pkt. 2 i 3 nie może przekroczyć 40% ogólnej liczby godzin przez okres trwania umowy .
- Wynagrodzenie Administratora będzie płatne na podstawie wystawionych faktur VAT doręczonych Zamawiającemu nie później niż do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
- Płatność za wystawione poprawnie faktury VAT nastąpi przelewem na konto Administratora nr konta nie później niż 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.
- W przypadku zwłoki w zapłacie faktur wynikających z realizacji przedmiotu umowy Administrator może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej od kwoty pozostającej do zapłaty za każdy dzień .
- Zamawiający nie dopuszcza faktur elektronicznych

§ 9 – Siła wyższa

- Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
- Dla celów Umowy, Siła Wyższa oznacza zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć, ani zapobiec i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
- W przypadku zaistnienia Siły Wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 3 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
- W przypadku wystąpienia Siły Wyższej, decyzje co do dalszego przebiegu realizacji Przedmiotu Umowy podejmują upoważnieni przedstawiciele Stron.
- W przypadku, gdy Siła Wyższa stwarza konieczność rozwiązania Umowy, decyzja taka może być podjęta wyłącznie przy jednoczesnej zgodzie obu Stron.

§ 10 – Klauzula poufności

- Każda ze Stron zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące drugiej Strony, w szczególności prowadzonej przez nią działalności, metod działania, powiązań handlowych, organizacyjnych i funkcjonalnych, sytuacji prawnej i własnościowej, planów rozwoju,

UMOWA NA OBSŁUGĘ INFORMATYCZNĄ			
Umowa nr:		Data umowy:	

pracowników i współpracowników, klientów, oraz wszelkich innych informacji pozyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę Stronę na szkodę.

2. Obowiązek zachowania poufności informacji obejmuje wszystkie osoby zatrudnione przez Strony na podstawie umowy o pracę, powołania lub umowy cywilnoprawnej, jak również osoby trzecie, które otrzymały informacje poufne w związku z łączącymi je z daną Stroną kontaktami, w tym zwłaszcza handlowymi.
3. Klauzula poufności wiąże Strony w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz przez okres 2 lat po jej rozwiązaniu.
4. Administrator ma prawo do umieszczenia nazwy Zamawiającego oraz ogólnej informacji dotyczącej Przedmiotu Umowy w liście referencyjnej klientów oraz w materiałach informacyjnych i promocyjnych. Rozszerzenie zakresu danych wymaga zgody Zamawiającego.

§ 11 – Ochrona danych osobowych

W związku z faktem, iż wykonanie Umowy wiąże się z koniecznością powierzenia do przetwarzania Administratorowi danych osobowych administrowanych przez Zamawiającego, Strony zawierają umowę powierzenia danych osobowych, stanowiącą Załącznik 4

§ 12 – Rozstrzyganie sporów

1. Wszelkie wątpliwości i spory związane z ważnością, interpretacją lub wykonaniem Umowy, Strony będą starały się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień.
2. W trakcie trwania Umowy, Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich zaistniałych problemów i nieprzewidzianych sytuacji zgodnie z zasadami dobrej współpracy, przy uwzględnieniu interesów prawnych i ekonomicznych każdej ze Stron oraz mając na uwadze realizację celu niniejszej Umowy.
3. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu miejsce siedziby Zamawiającego.

§ 13 – Postanowienia końcowe

1. Administrator nie może powierzyć osobom trzecim wykonanie prac, do których jest zobowiązany na podstawie Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
5. W przypadku, jeżeli którykolwiek z punktów Umowy utraci swoją ważność, pozostałe warunki Umowy pozostają w mocy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

DATA, PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA ADMINISTRATORA	DATA, PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA ZAMAWIAJĄCEGO

UMOWA NA OBSŁUGĘ INFORMATYCZNĄ			
Umowa nr:		Data umowy:	

Załącznik 1

DEFINICJE I POJĘCIA

Na potrzeby niniejszej Umowy, Strony ustalają następujące definicje i pojęcia:

1. **Strony Umowy** – uogólnione pojęcie stosowane zamiennie do określenia Zamawiającego i Administratora jednocześnie.
2. **Cel Umowy** – przyczyny oraz oczekiwane wyniki, dla osiągnięcia których Strony podjęły współpracę i zawarły Umowę.
3. **Protokół wadliwej dostawy/usługi** – wystawiany przez Zamawiającego na skutek realizacji umowy niezgodnie z jej zapisami
4. **Dzień Roboczy** – dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.
5. **Awaria systemu** - sytuacja uniemożliwiająca prawidłowe użytkowanie Systemów informatycznych lub ich istotnej części

UMOWA NA OBSŁUGĘ INFORMATYCZNĄ			
Umowa nr:		Data umowy:	

Załącznik 2

LOKALIZACJE OBJĘTE UMOWĄ I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

Lp.	NAZWA LOKALIZACJI	ADRES LOKALIZACJI	DZIAŁ	KONTAKT DO DZIAŁU
Zamawiający				
1	Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach	44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31		
Administradora				
2				

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

Lp.	Imię i nazwisko	Telefon	E-mail
Ze strony Administratora			
Ze strony Zamawiającego			
1	Bartosz Małka	508 698 717	ae-bhp@szpital-pilchowice.pl
2	Kazimierz Janicki	32 331 99 72	inwestycje@szpital-pilchowice.pl
3	Danuta Markłowska	32 331 99 41	statystyka@szpital-pilchowice.pl

UMOWA NA OBSŁUGĘ INFORMATYCZNĄ			
Umowa nr:		Data umowy:	

UMOWA POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w Pilchowicach w dniu pomiędzy:

Szpitałem Chorób Płuc im. Św. Józefa ul. Dworcowa 31, 44-145 Pilchowice działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Gliwicach pod nr 0000050139 i numerze NIP: 969-11-62-275, REGON: 276215293 zwanym dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez: lek med. Joannę Niestrój – Ostrowską – Dyrektora Szpitala

a

..... zwanym dalej Procesorem reprezentowanym przez:

1.

§ 1

Definicje

1. Procesor – podmiot, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych na mocy umowy powierzenia ze Zleceniodawcą,
2. Administrator Danych Osobowych - organ, jednostka organizacyjna, podmiot lub osoba, decydujące o celach i środkach przetwarzania danych osobowych,
3. Zbiór danych - każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie,
4. Przetwarzanie danych - jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych,
5. Ustawa - Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.),
6. Rozporządzenie – Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz. 1024),
7. Podprocesor - podmiot, któremu Procesor powierzył w całości lub częściowo przetwarzanie danych osobowych, jako konsekwencję realizowania swojej umowy powierzenia ze Zleceniodawcą.
8. GIODO – Generalny Inspektor Danych Osobowych

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest powierzenie Procesorowi przez Administratora Danych Osobowych przetwarzania zbioru danych osobowych o nazwie: Dane osobowe pracowników Szpitala Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach
2. Celem przetwarzania powierzonego zbioru danych osobowych jest realizacja zadań z zakresu obsługi serwisowej sieci informatycznej oraz sprzętu komputerowego
3. Zakres przetwarzania obejmuje dane osobowe pracowników i podwykonawców, w tym: imię, nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, PESEL, itp.

§ 3

Zobowiązania Procesora

1. Procesor zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.
2. Procesor zobowiązuje się przed przystąpieniem do przetwarzania danych powierzonych przez Zleceniodawcę wdrożyć i utrzymywać przez czas przetwarzania wszelkie środki techniczne i organizacyjne, przewidziane w art. 36-39a Ustawy o Ochronie Danych Osobowych.
3. Procesor zobowiązuje się przed przystąpieniem do przetwarzania danych powierzonych przez Zleceniodawcę spełnić wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 39a Ustawy o Ochronie Danych Osobowych.

§ 4

Szczegółowe zobowiązania Procesora dla powierzonych danych osobowych, wynikające z realizacji wymagań art. 36-39a Ustawy o Ochronie Danych Osobowych

1. Procesor zobowiązuje się do nadzoru nad przestrzeganiem zasad ochrony, o których mowa w § 3 ust. 2 lub wyznacza do tego Administratora Bezpieczeństwa Informacji.
2. Procesor zobowiązuje się do dopuszczania do przetwarzania danych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez Procesora, zgodnie z następującymi punktami:
 - a) Procesor przeprowadza szkolenie z zasad ochrony danych osobowych Zleceniodawcy i jeśli to ustalone, zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Zleceniodawcę
 - b) Procesor nadaje upoważnienia pracownikom przeznaczonym do przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji warunków Umowy
 - c) Procesor zobowiązuje się do przekazywania aktualnej listy osób upoważnionych do Zleceniodawcy
3. Procesor zobowiązuje się do zapewnienia kontroli nad tym, jakie dane osobowe, kiedy i przez kogo zostały do zbioru wprowadzone oraz komu są przekazywane.
4. Procesor zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do ich przetwarzania.
5. Procesor zobowiązuje się do zapewnienia, że osoby, które zostały przez niego upoważnione do przetwarzania danych, zachowywały w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia.
6. Procesor zobowiązuje się do opracowania i wdrożenia Polityki bezpieczeństwa, zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia
7. Procesor zobowiązuje się do opracowania i wdrożenia Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia

UMOWA NA OBSŁUGĘ INFORMATYCZNĄ			
Umowa nr:		Data umowy:	

§ 5

Dodatkowe zobowiązania Procesora wynikające z realizacji wymagań art. 36-39a Ustawy o Ochronie Danych Osobowych

1. Procesor nie może powierzyć wykonania wszystkich lub choćby części czynności Umowy innemu podmiotowi (Podprocesorowi) bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora Danych Osobowych
2. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Procesor zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zleceniodawcy powierzone zbiory danych i trwale usunąć je z wszystkich nośników, zarówno w wersji elektronicznej jak i papierowej. Zobowiązanie o którym mowa w ust. 2 obejmuje również te podmioty, które przetwarzają dane na zlecenie Procesora, jako Podprocesorzy.
3. Procesor zobowiązuje się w ciągu 7 dni od daty usunięcia danych przekazać Zleceniodawcy protokoły zniszczenia zbiorów danych osobowych.
4. Zleceniodawca zastrzega możliwość przeprowadzenia kontroli Procesora w zakresie przestrzegania wymagań art. 36-39a Ustawy. Kontrola taka może się odbywać w godzinach pracy po uprzednim powiadomieniu Procesora.
5. Po kontroli Zleceniodawca może przekazać Procesorowi pisemne zalecenia pokontrolne wraz z terminem ich realizacji.
6. Procesor zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy o jakimkolwiek postępowaniu administracyjnym lub sądowym, decyzji administracyjnej, orzeczeniu, zapowiedzianych kontrolach i inspekcjach, jeśli dotyczą one danych osobowych powierzonych przez Zleceniodawcę.
7. Procesor zobowiązuje się do umożliwienia uczestnictwa osoby wskazanej przez Zleceniodawcę, jeśli Zleceniodawca zamierza uczestniczyć w kontrolach i inspekcjach, o których mowa w ust. 5.

§ 6

Odpowiedzialności i kary

1. Procesor przyjmuje do wiadomości, iż podczas realizacji Umowy w zakresie przestrzegania przepisów art. 36-39a Ustawy, ponosi odpowiedzialność jak Zleceniodawca.
2. Procesor przyjmuje do wiadomości, iż w związku z realizacją Umowy może być poddany kontroli zgodności przetwarzania danych przez GIODO, z zastosowaniem odpowiednio przepisów art. 14 – 19 Ustawy o Ochronie Danych Osobowych.
3. Procesor odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez niego powierzonych danych osobowych.
4. W przypadku naruszenia przepisów Ustawy w ramach realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Procesora, w następstwie którego Zleceniodawca zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub ukarany grzywną, prawomocnym wyrokiem lub decyzją właściwego organu, Procesor zobowiązuje się do zwrócenia równowartości odszkodowania lub grzywny poniesionych przez Zleceniodawcę.

§ 7

Obowiązki umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy o współpracę
2. Zleceniodawca może wypowiedzieć Umowę o współpracy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia przez Procesora postanowień Umowy,
 - b) wyrządzenia przez Procesora przy wykonaniu Umowy szkody Zleceniodawcy lub osobie, której dane Procesor przetwarza na mocy umowie powierzenia,
 - c) wszczęcia przez GIODO postępowania przeciw Procesorowi w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem warunków oraz dopuszczalności zmiany Umowy o współpracę nr
2. W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie znajdują przepisy polskiego prawa, w tym Ustawy o Ochronie Danych Osobowych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zleceniodawca

.....
Procesor