

UMOWA

NR

/2018/P

nr umowy / rok

NA ROBOTY BUDOWLANE

**Wykonanie zabezpieczeń przeciwpożarowych w budynku Szpitala im.
Św. Józefa w Pilchowicach**

STRONY UMOWY

PARAMETR	WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
Nazwa firmy		Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa
Adres firmy		44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31
NIP		969-11-62-275
REGON		276215293-00014
Rejestr KRS		0000050139
Telefon		32 235-65-27
Fax		32 235 65 95
WWW		www.szpital-pilchowice.pl
E-mail		szpital@szpital-pilchowice.pl

UMOWA

Zawarta w dniu pomiędzy:

Nazwa	Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa	NIP	9691162275
Adres	44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31	REGON	276215293
Organ Rejestacyjny	Sąd Rejonowy Gliwice X Wydział Gospodarczy KRS	Nr KRS	0000050139
Reprezentant I	Lek. med. Joanna Niestrój - Ostrowska	Stanowisko	Dyrektor

zwanym dalej Zamawiającym lub Stroną,

a

Nazwa		NIP	
Adres		REGON	
Organ Rejestacyjny		Nr KRS	
Reprezentant I		Stanowisko	

zwaną dalej Wykonawcą lub Stroną,

Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) nr spr. 09/ZP/2018 o następującej treści:

§ 1 – Ustalenia formalne

- Niniejsza Umowa jest zbiorem procedur, definicji i załączników, jakie Strony ustaliły świadomie i dobrowolnie, w celu realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z intencją Stron.
- Protokoły, oświadczenia i zestawienia, niezbędne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy zawarte zostały w dalszej części Umowy i stanowią integralną część Umowy.
- Definicje i pojęcia użyte w dalszej części Umowy zamieszczone zostały w załączniku nr 1 i stanowią jedyny zestaw określeń, zdefiniowany na potrzeby Umowy.
- Strony Umowy stwierdzają, że użyte definicje są zrozumiałe i nie powodują niejasności w treści Umowy.

§ 2 – Cel i Przedmiot Umowy

- Celem Umowy wykonanie zabezpieczeń przeciwpożarowych budynku Szpitala Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach
- Szczegółowy zakres rzeczowy umowy określają:
 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych wraz z załącznikami
 - przedmiar robót
 - oferta przetargowa Wykonawcy złożona w dniu2018
- Dokumenty określone w pkt.2 stanowią integralną część umowy
- Zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram robót zawierający rodzaje robót i terminy ich wykonania będzie załącznikiem do Protokołu przekazania placu budowy.
- Wykonawca wykona przedmiot umowy, którym mowa w pkt. 2, zgodnie z:
 - ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy,
 - ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
 - dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną (STWiORB), ofertą wykonawcy

- aktualnymi zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej;
 - obowiązującymi przepisami i normami dotyczącymi przedmiotu umowy;
 - przepisami BHP i p. poż;
 - przepisami dotyczącymi ochrony środowiska oraz zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji robót,
6. Działania objęte przedmiotem Umowy realizowane są w lokalizacji wymienionej w załączniku nr 2
 7. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy określone zostały w załączniku nr 2

§ 3 – Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie doświadczenie oraz potencjał intelektualny, techniczny i finansowy niezbędny do realizacji Przedmiotu Umowy w swoim zakresie.
2. Wykonawca ponadto oświadcza, że:
 - a) Kierownik Robót posiada uprawnienia budowlane, oraz uprawnienia bądź udokumentowane doświadczenie, umożliwiające realizację robót przy zabytkach
 - b) umożliwi wstęp na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz do udostępniani im dane i informacje wymagane tą ustawą
 - c) ubezpieczy się z tytułu szkód, które mogą zaistnieć na placu budowy w związku ze zdarzeniami losowymi, a także z tytułu odpowiedzialności cywilnej, oraz przedłoży polisy Zamawiającemu zgodnie z § 11 umowy

§ 4 – Oświadczenie Zamawiającego

1. Zamawiający oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał intelektualny, techniczny i finansowy niezbędny do realizacji Przedmiotu Umowy w swoim zakresie.
2. Zamawiający oświadcza, że zakres Przedmiotu Umowy wyczerpuje żądania Zamawiającego względem Wykonawcy.

§ 5 – Podwykonawstwo

1. W przypadku wykazania w ofercie korzystania z usług podwykonawców, Wykonawca zobowiązany do wypełnienia **załącznika nr 3 do niniejszej umowy**.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu każdy projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z pisemną zgodą podwykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych, od dnia otrzymania projektu, zobowiązany jest do pisemnej akceptacji lub zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy. Termin liczony jest od momentu potwierdzonego przekazania ww. projektu do sekretariatu Szpitala.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo w terminie do 5 dni roboczych od dnia jej zawarcia. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia akceptacji lub sprzeciwu do umowy. Termin liczony jest od momentu potwierdzonego przekazania umowy do sekretariatu Szpitala.
4. Wszelkie aneksy lub zmiany zapisów w umowach pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcami wymagają takiej samej ścieżki postępowania i akceptacji Zamawiającego jak w przypadku umów pierwotnych.
5. Umowa podwykonawstwa na roboty budowlane, musi zawierać w szczególności:
 - a) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania objętych umową prac,
 - b) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie może być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - c) termin wykonania robót objętych umową,
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy. Przewidziany termin zapłaty w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej,
 - e) faktury lub rachunki Podwykonawców na rzecz Wykonawcy muszą zostać wystawione przed wystawieniem faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego za te prace
6. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji

dotyczących Podwykonawców.

7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy podwykonawstwa, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego (chyba, że ich wartość przekracza 50.000,00 zł)
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie swoich zobowiązań wynikających z umów z Podwykonawcami, w szczególności Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za całkowitą zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom, zgodnie z zawartymi z nimi umowami.
10. Wszelkie płatności dla Wykonawcy, który do realizacji robót użyje podwykonawców będą dokonywane na zasadach i zgodnie z treścią art. 143 a –d ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 6 – Kwota należytego wykonania

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto tj. w kwocie zł (słownie: /100 złotych) w formie zgodnej z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach:
 - a) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane
 - b) 30% wartości zabezpieczenia pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po jej upływie.

§ 7 – Termin realizacji

1. Termin wykonania umowy ustala się na dzień 31.12.2018r
2. Przekazanie placu budowy nastąpi w dniu
3. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 3.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie – kontynuowanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni kalendarzowych
 - 3.2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy

§ 8 – Odbiór robót

1. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru.
2. W terminie zgłoszenia gotowości do odbioru Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia tzw. dokumentów odbiorowych szczegółowo opisanych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. Niedostarczenie ww. dokumentów lub dokumentów niewłaściwych albo niekompletnych skutkować będzie przesunięciem terminu odbioru wraz z konsekwencjami z tego wynikającymi w zakresie terminu realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie minimum 3 dni robocze na sprawdzenie dokumentów uzupełnianych.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania zgłoszenia od Wykonawcy, z zastrzeżeniem że niekompletność dokumentów odbiorowych spowoduje przesunięcie terminu wyznaczonego na odbiór, zgodnie z pkt 2
4. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek w toku czynności odbioru:
 - a) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, tj. do czasu ,w którym będzie możliwe dokonanie odbioru bezusterkowego
 - b) jeśli wady nie nadają się do usunięcia, a korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem jest możliwe, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w odpowiednim stosunku.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia

dokonane w toku odbioru.

6. Jeżeli w podstawowym terminie odbiór nie będzie mógł być dokonany jako bezusterkowy, to w protokole z czynności odbioru zostaną zapisane wady lub usterki, które uniemożliwiły odbiór bezusterkowy oraz zostaną wyznaczone terminy na ich usunięcie (zgodnie z pkt. 4a), albo zostanie wskazana wartość obniżenia wynagrodzenia (zgodnie z pkt. 4b).
7. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek, zgłosi gotowości do ponownego odbioru i wskaże swoją propozycję terminu odbioru. Zamawiający może przychylić się do terminu wskazanego przez Wykonawcę lub wskazać inny termin w ciągu 10 dni kalendarzowych od otrzymania zawiadomienia.
8. Jeżeli odbiór bezusterkowy, albo odbiór dokonany w trybie pkt 4b odbędzie się po dacie wskazanej w § 8.1, to Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 12 pkt 3a.
9. W razie nieusunięcia wad lub usterek w terminie określonym w protokole odbioru, Zamawiający zleci zastępcze wykonanie robót innemu wykonawcy. Kosztami tych robót obciąży Wykonawcę oraz naliczy kary umowne do chwili odbioru robót powierzonych do wykonania w ramach wykonawstwa zastępczego.

§ 9 – Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji Przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy zryczałtowane wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:tysięcy i/100 złotych), w tym podatek VAT w wysokości zł
2. Wynagrodzenie ryczałtowe wynika z oferty Wykonawcy z dnia roku, które nie będzie ulegało zmianie w trakcie realizacji robót. Wynagrodzenie ryczałtowe nie podlega waloryzacji.
3. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych potwierdzona zostanie możliwość odbioru bezusterkowego, to zostanie sporządzony protokół będący podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę
5. Strony ustalają, że należność będzie płatna przelewem w terminie do 60 dni od daty dostarczenia faktury z kopią protokołu odbioru.
6. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Przed dokonaniem płatności przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców o otrzymaniu przez nich od Wykonawcy zapłaty całego wynagrodzenia za wszystkie wykonane przez nich roboty lub dowody, że w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez podwykonawcę powierzonych mu robót, podwykonawca nie ma do Wykonawcy roszczenia o zapłatę wynagrodzenia lub jego części.
7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa powyżej wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.
8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, który wynosi 7 roboczych dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

- jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
- b) złożyć do depozytu kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
- c) dokonać bezpośrednio zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Wynagrodzenia wynikające z wystawionej faktury będzie płatne przez Zamawiającego na konto Wykonawcy nr.....

§ 10 – Gwarancja

- Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany dobrze jakościowo, bez wad pomniejszających wartość robót lub uniemożliwiających albo utrudniających użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem
- Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji minimum 36 miesięcy gwarancji lub zgodnie z ofertą. Warunki gwarancji określa karta gwarancyjna stanowiąca załącznik nr 4 do umowy. Bieg terminu gwarancji następuje po podpisaniu protokołu odbioru bezusterkowego.
- Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
- Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli zamawiający zawiadomi wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi
- W przypadku ujawnienia się usterek lub wad w okresie rękojmi/gwarancji Wykonawca winien je usunąć na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Usterki i wady zgłaszane będą e-mailem na adres Wykonawcy: oraz telefonicznie pod nr Zgłoszenie na wskazany powyżej adres e-mail uznaje się za prawidłowo doręczone i skutkuje rozpoczęciem biegu terminu wyznaczonego na ich usunięcie.

§ 11 Ubezpieczenie

- Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę lub umowy ubezpieczenia od wszystkich ryzyk oraz odpowiedzialności cywilnej związanej z realizacją Kontraktu, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych. Polisy mają być przedłożone Zamawiającemu nie później niż na dwa dni poprzedzające dzień, w którym ma nastąpić przekazanie Terenu budowy.
- Przedmiot i zakres ubezpieczenia ma obejmować:

- ryzyka budowlane (np. CAR, EAR lub CWAR) z sumą ubezpieczenia nie niższą niż cena Kontraktu brutto;
- odpowiedzialność cywilna (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności, za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone osobom trzecim, do których naprawienia Wykonawca jest zobowiązany zgodnie z przepisami prawa.

Odpowiedzialnością Zakładu Ubezpieczeń objęte są wypadki ubezpieczeniowe, które zaszły w okresie ubezpieczenia, choćby roszczenia z ich tytułu zostały zgłoszone po tym okresie, jednakże przed upływem kodeksowego terminu przedawnienia (trigger loss occurrence).

Przez wypadek ubezpieczeniowy rozumie się śmierć, uszkodzenie ciała, doznanie rozstroju zdrowia, utratę, zniszczenie, uszkodzenie rzeczy własnych, Zamawiającego lub osób trzecich, czystą stratę finansową a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Kontraktu, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż **200 000 zł**.

- Odszkodowania z Umów ubezpieczenia, o których mowa w pkt 1. zapewniają wypłatę w złotych polskich.

4. Koszt polis ubezpieczeniowych, o których mowa w pkt 1. w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca i są one wliczone w wynagrodzenie umowne.
5. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokumenty, które potwierdzają zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż na dwa dni przed przekazaniem Terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem Terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Kontaktu przez Wykonawcę.
6. W razie wydłużenia czasu realizacji Kontraktu, Wykonawca ma obowiązek przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust 1-5, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej jeden miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w ust 1 – 5 lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w ust. 4., Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt może dokonać stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w ust 1-5, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.
7. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia.

§ 12 – Kary umowne

1. Strony zobowiązane są do pełnego realizowania Przedmiotu Umowy w zakresie przypisanym dla każdej ze Stron.
2. Jeżeli jedna ze Stron nie dotrzyma warunków Umowy, zapłaci Stronie drugiej kary umowne.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w przypadku przekroczenia terminu wykonania przypadającego na dzień 31.12.2018r
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto
 - d) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto
 - e) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto
 - f) za nieprzedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności Wykonawca może żądać odsetek w ustawowej wysokości
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody
6. Dla Zamawiającego rzeczywiście poniesioną szkodą będzie m.in. utrata pożytków z tytułu niemożliwości otwarcia dla pacjentów wyłączonych z użytkowania 2 sal chorych będących w bezpośrednim sąsiedztwie prac, albo niemożności korzystania z obiektu wskutek usuwania wad lub usterek zawartych w protokole odbioru.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty dochodzenia od niego wierzytelności przez Zamawiającego, w tym związane i wynikające z konieczności zastosowania i egzekucji zabezpieczenia wekslowego

§ 13 – Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy, Siła Wyższa oznacza zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć, ani zapobiec i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 10 dni kalendarzowych drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
4. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej, decyzje co do dalszego przebiegu realizacji Przedmiotu Umowy podejmują upoważnieni przedstawiciele Stron.
5. W przypadku, gdy Siła Wyższa stwarza konieczność rozwiązania Umowy, decyzja taka może być podjęta wyłącznie przy jednoczesnej zgodzie obu Stron.

§ 14 – Klauzula poufności

1. Każda ze Stron zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące drugiej Strony, w szczególności prowadzonej przez nią działalności, metod działania, powiązań handlowych, organizacyjnych i funkcjonalnych, sytuacji prawnej i własnościowej, planów rozwoju, pracowników i współpracowników, klientów, oraz wszelkich innych informacji pozyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę Stronę na szkodę.
2. Obowiązek zachowania poufności informacji obejmuje wszystkie osoby zatrudnione przez Strony na podstawie umowy o pracę, powołania lub umowy cywilnoprawnej, jak również osoby trzecie, które otrzymały informacje poufne w związku z łączącymi je z daną Stroną kontaktami, w tym zwłaszcza handlowymi.
3. Klauzula poufności wiąże Strony w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz przez okres 2 lat po jej rozwiązaniu.
4. Wykonawca ma prawo do umieszczenia nazwy Zamawiającego oraz ogólnej informacji dotyczącej Przedmiotu Umowy w liście referencyjnej klientów oraz w materiałach informacyjnych i promocyjnych. Rozszerzenie zakresu danych wymaga zgody Zamawiającego.

§ 15 - Informacja o przetwarzaniu danych

Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ” **Wykonanie zabezpieczeń przeciwpożarowych w budynku Szpitala im. Św. Józefa w Pilchowicach** ” – znak sprawy:

09/ZP/2018, prowadzonego w trybie art. 39 ustawy PZP – przetargu nieograniczonego, przetwarzane będą dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Szpital Chorób Płuc im Św. Józefa w Pilchowicach

ul. Dworcowa 31 44-145 Pilchowice

Tel.: 32 331-99-01

Faks: 32 331-99-08

e-mail: szpital@szpital-pilchowice.pl.

- b) reprezentantem administratora w Szpitalu Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach jest inspektor ochrony danych osobowych - Pan Krzysztof Hawrylak Tel 32 331 99 41, iod@szpital-pilchowice.pl;

- c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

- d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- h) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- i) Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa

§16 – Zmiany umowy

1. W przypadku, gdy następuje ustawowa zmiana stawki podatku VAT, ciężar podwyższonego wynagrodzenia z tytułu zwiększenia stawki podatku VAT ponosi Zamawiający, a ciężar obniżonego wynagrodzenia z tytułu zmniejszenia stawki podatku VAT ponosi Wykonawca.
2. Zmianie podlegają także wszelkie nieistotne postanowienia umowy, w tym m.in.:
 - 1) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego, zmiana rachunku bankowego) - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
 - 2) zmiana osoby/osób wyznaczonych ze strony Zamawiającego do prowadzenia spraw związanych z realizacją rzeczową zadania w przypadku braku możliwości prowadzenia spraw przez tą osobę/osoby - zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;

§ 17 – Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszelkie wątpliwości i spory związane z ważnością, interpretacją lub wykonaniem Umowy, Strony będą starały się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień.
2. W trakcie trwania Umowy, Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich zaistniałych problemów i nieprzewidzianych sytuacji zgodnie z zasadami dobrej współpracy, przy uwzględnieniu

interesów prawnych i ekonomicznych każdej ze Stron oraz mając na uwadze realizację celu niniejszej Umowy.

3. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu miejsce siedziby Zamawiającego.

§ 18 – Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może powierzyć osobom trzecim wykonanie prac, poza określonymi w §5 niniejszej Umowy, do których jest zobowiązany na podstawie Umowy
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
5. W przypadku, jeżeli którykolwiek z punktów Umowy utraci swoją ważność, pozostałe warunki Umowy pozostają w mocy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

DATA, PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA WYKONAWCY	DATA, PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA ZAMAWIAJĄCEGO

DEFINICJE I POJĘCIA

Na potrzeby niniejszej Umowy, Strony ustalają następujące definicje i pojęcia:

1. **Strony Umowy** – uogólnione pojęcie stosowane zamiennie do określenia Zamawiającego i Wykonawcy jednocześnie.
2. **Cel Umowy** – przyczyny oraz oczekiwane wyniki, dla osiągnięcia których Strony podjęły współpracę i zawarły Umowę.
3. **Przedmiot Umowy** – całokształt zagadnień realizowanych w ramach Umowy ukierunkowanych na osiągnięcie Celu Umowy.
4. **STWiORB** – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiąca integralną część niniejszej umowy
5. **Oferta** – oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu przetargowym stanowiąca integralną część niniejszej umowy
6. **Protokół wadliwej dostawy/usługi** – wystawiany przez Zamawiającego na skutek realizacji umowy niezgodnie z jej zapisami

Załącznik 2

LOKALIZACJE OBJĘTE UMOWĄ I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

Lp.	NAZWA LOKALIZACJI	ADRES LOKALIZACJI
1	Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach	44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Uprawnienia budowlane oraz uprawnienia i doświadczenie umożliwiające realizację robót przy zabytkach
Ze strony Wykonawcy			
1			
2			
3			
Ze strony Zamawiającego			
1			
2			

Wykaz podwykonawców przy realizacji zadania pn.

„.....”
 „.....”

Lp.	Rodzaj robót /pozycje kosztorysu	Wartość planowanych robót	Nazwa i adres podwykonawcy	NIP podwykonawcy	Nazwisko i imię osoby reprezentującej podwykonawcę /nr tel. lub e:mail	Planowany termin realizacji zadania przez podwykonawcę	Uwagi:

.....

 Data i podpis Zamawiającego

Data i podpis Wykonawcy

KARTA GWARANCYJNA

Wykonawca:

Adres:

Telefon:, fax:, e-mail:

udziela Zamawiającemu: 36-letniej gwarancji jakości na roboty wykonane na podstawie Umowy Nr z dnia w sprawie wykonania robót budowlanych

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty budowlane oraz zamontowane wyroby (w tym instalacje, wyposażenie, sprzęt) objęte przedmiotem umowy i oświadcza, że:
 - wykonał roboty zgodnie ze STWiORB, przedmiarem robót, ofertą Wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa
 - wykonane roboty, użyte materiały i zamontowane wyroby posiadają odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniają sprawność eksploatacyjną wykonanego przedmiotu umowy, a jego jakość odpowiada wymogom określonym w przepisach powszechnie obowiązujących
2. Okres gwarancji liczy się od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót.
3. W okresie gwarancji Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych instalacji i wyposażenia. Niniejszy zakres Wykonawca wykona na swój koszt i ryzyko.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
5. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad lub usterek ujawnionych po odbiorze końcowym. Usunięcie wad lub usterek następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. W przypadku ujawnienia się wady lub usterki w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę. Zgłoszenie dokonane zostanie telefonicznie, drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie – zgodnie z danymi wskazanymi przez Wykonawcę w karcie gwarancyjnej. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt i ryzyko zgłoszoną wadę lub usterkę.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad lub usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem pkt. 8.
8. W przypadku zgłoszenia wady lub usterki uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada lub usterka zostanie usunięta

- niezwłocznie – przystąpienie do jej usunięcia nie później niż 2 od daty zawiadomienia Wykonawcy.
9. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady lub usterki przedmiotu umowy objętego gwarancją Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
 10. Jeżeli w okresie gwarancji Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad lub usterek w wyznaczonym terminie albo będzie robił to nienależycie, Zamawiający może - bez wyznaczenia dodatkowego terminu - zlecić innemu podmiotowi wykonanie zastępcze usunięcia wad i usterek oraz ewentualnej szkody powstałej wskutek ich wystąpienia. O powyższym Zamawiający powiadomi Wykonawcę. Roboty w ramach wykonawstwa zastępczego zostaną wykonane na całkowity koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Kwota stanowiąca wynagrodzenie za wykonawstwo zastępcze zostanie potrącona z kwoty należytego wykonania. Jeżeli kwota należytego wykonania nie pokryje w pełnej wysokości kosztów wykonawstwa zastępczego, Wykonawca zostanie wezwany do uregulowania odpowiedniej należności.
 11. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usunięcia wszystkich zgłoszonych wad lub usterek, o których został powiadomiony przez Zamawiającego. Każdorazowo fakt ich usunięcia wymaga pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego i Wykonawcę.
 12. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował usuwaniem wad i usterek w ramach udzielonej gwarancji.

....., dnia

.....

pieczęć i podpis

Wykonawcy

Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa
w Pilchowicach

QED-012

**PROTOKÓŁ WADLIWYCH
DOSTAW / USŁUG
Nr/**

Nazwa i adres dostawcy wadliwej dostawy/wykonanej usługi

.....
.....
.....

Data przyjęcia wadliwej dostawy/wykonanej usługi

Nazwa i/lub typ dostarczonego towaru/wykonanej usługi

.....
.....
.....

Rodzaj i/lub numer dowodu dostawy/wykonanej usługi, umowy

Stwierdzone Usterki / Niezgodności

.....
.....
.....
.....

.....
Podpis dostawcy

Wynik Reklamacji

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Data i Podpis osoby upoważnionej -
stwierdzającej niezgodność

.....
Data przyjęcie do **Działu Inwestycji**

.....
Podpis osoby przyjmującej protokół do **Działu Inwestycji**