

WZÓR

# UMOWA

NR

/2018

nr umowy / rok

**na wykonanie usług deratyzacji, dezynfekcji i  
dezynsekcji dla Szpitala w Pilchowicach**

## STRONY UMOWY

PARAMETR	WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
Nazwa firmy		Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa
Adres firmy		44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31
NIP		969-11-62-275
REGON		276215293-00014
Rejestr KRS		0000050139
Telefon		32 235-65-27
Fax		32 235 65 95
WWW		www.szpital-pilchowice.pl
E-mail		szpital@szpital-pilchowice.pl

## UMOWA

Zawarta w dniu ..... w Pilchowicach pomiędzy:

Nazwa	Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa	NIP	9691162275
Adres	44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31	REGON	276215293-00014
Organ Rejestracyjny	Sąd Rejonowy Gliwice X Wydział Gospodarczy KRS	Nr KRS	0000050139
Reprezentant I	Lek. med. Joanna Niestrój - Ostrowska	Stanowisko	Dyrektor

zwanym dalej Zamawiającym lub Stroną,

a

Nazwa			
Adres			
Organ Rejestracyjny			
Reprezentant I			

zwaną dalej Wykonawcą lub Stroną,

Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie dokonanie przez Zamawiającego wybory oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4.8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r poz. 1579) nr spr /ZP/2018 o następującej treści:

### § 1 – Ustalenia formalne

- Niniejsza Umowa jest zbiorem procedur, definicji i załączników, jakie Strony ustaliły świadomie i dobrowolnie, w celu realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z intencją Stron.
- Wszelkie protokoły, oświadczenia i zestawienia, niezbędne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy zawarte zostały w dalszej części Umowy i stanowią integralną część Umowy.
- Wszelkie definicje i pojęcia użyte w dalszej części Umowy zamieszczone zostały w załączniku nr 1 i stanowią jedyny zestaw określeń, zdefiniowany na potrzeby Umowy.
- Strony Umowy stwierdzają, że użyte definicje są zrozumiałe i nie powodują niejasności w treści Umowy.

### § 2 – Przedmiot Umowy

- Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług dezynsekcji, dezynfekcji i deratyzacji zgodnie z ofertą z dnia ..... które są załącznikami do niniejszej umowy.
- W zakres umowy wchodzi :
  - Bieżące wnioski o aktualizowanie „Programu zwalczania szkodników” w przypadku wystąpienia zmian w przepisach prawnych, obowiązujących wymogach i innych.
  - Nanoszenie na plan terenu i budynków Szpitala urządzeń monitoringowych w przypadku zmian w rozmieszczeniu tych urządzeń.
  - Montaż i monitoring różnego typu pułapek (np. karmników deratyzacyjnych, chwytaczy gryzoni, pułapek lepowych na owady biegających, pułapek feromonowych, pułapek z antraktem pokarmowym czy lamp owadobójczych) jako działania profilaktyczne, zapobiegające inwazji oraz zagnieżdżeniu się szkodników w pomieszczeniach.
  - Działania eliminujące szkodniki za pomocą zaprezentowanych przez Wykonawcę środków i metod, które nie powodują zagrożenia dla ludzi, żywności i środowiska.
  - Wystawienie protokołu pozabiegowego w przypadku przeprowadzenia zabiegów interwencyjnych.
  - Realizację zabiegów interwencyjnych (np. w przypadku pojawienia się np. owadów biegających, gryzoni lub innych szkodników) na zgłoszenie Zamawiającego (także telefoniczne), w terminie do 2 dni od daty zgłoszenia.
  - Comiesięczny przegląd zainstalowanego sprzętu (odczyt, sprawdzanie, ocena stanu technicznego, czyszczenie, uzupełnianie lub wymiana pułapek, wkładów, promienników w lampach), w obecności przedstawiciela Zamawiającego, potwierdzony protokołami (w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron), jako ciągły monitoring aktywności szkodników w pomieszczeniach Szpitala.
  - Dyspozycyjność w razie kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz realizacja zaleceń pokontrolnych

3. W terminie do 30 dni od daty podpisania umowy Wykonawca winien przedstawić do akceptacji przez Zamawiającego „Program Zwalczania Szkodników” pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
4. Działania objęte przedmiotem Umowy realizowane są w lokalizacji wymienionej w załączniku nr 2
5. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy określone zostały w załączniku nr 2

### § 3 – Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie doświadczenie oraz potencjał intelektualny, techniczny i finansowy niezbędny do realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca może posługiwać się osobami trzecimi, które będą działały w imieniu Wykonawcy, za których działania Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.
3. Wykonawca przez okres trwania umowy będzie posiadał ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności i na każde żądanie Zamawiającego musi przedstawić aktualną polisę pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy ..

### § 4 – Czas trwania Umowy

Strony zawierają umowę na okres od 01.11.2018r do 30.10.2020r.

### § 5 – Wynagrodzenie

1. Wartość usług będących treścią umowy ustala się ryczałtowo na sumę ..... zł netto, płatne w miesięcznych ratach po ..... zł. słownie : ..... zł netto. Do ww. kwoty doliczony będzie podatek VAT w odpowiedniej wysokości.
2. Cena usługi netto nie może ulec zmianie przez cały okres trwania umowy.
3. Zapłata należności następować będzie za okresy miesięczne na podstawie wystawionych faktur VAT do 60 dni od daty otrzymania faktury, przelewem na konto Wykonawcy : .....
4. **Zapłata za wykonaną usługę odbywać się będzie z pominięciem metody podzielnej płatności / przy zastosowaniu podzielnej płatności. (\* odpowiednie podkreślić)**

### § 6 – Nadzór

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą oraz nadzoru realizacji umowy ze strony Zamawiającego są – Pielęgniarka Epidemiologiczna, Specjalista ds. żywienia, Kierownik Działu Administracyjno–Eksploatacyjnego, Specjalista ds. BHP lub inna osoba upoważniona przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ma obowiązek wyznaczyć osobę odpowiedzialną za kontakt z Zamawiającym i nadzór nad realizacją usługi.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić stały kontakt telefoniczny z wyznaczoną przez siebie osobą.
4. Wykonawca ma obowiązek poinformowania na piśmie Zamawiającego o zmianie osoby wyznaczonej do kontaktu w trakcie trwania umowy.
5. W przypadkach nagłych Zamawiający zastrzega sobie prawo kontaktu telefonicznego przez 24 godziny oraz stosownej interwencji w przypadkach zagrożenia epidemiologicznego.

### § 7 - Kary umowne i odpowiedzialność

1. Nieprawidłowości w realizacji umowy będą skutkowały wystawieniem „Protokołu wadliwych dostaw/usług”. Za wystawiony protokół Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych:
  - a. W przypadku złej jakości wykonania usługi – 30% wartości wynagrodzenia miesięcznego brutto i żądanie natychmiastowego poprawienia usługi.
  - b. Za nieterminową realizację zadań wynikających z warunków Umowy – 10 % wartości wynagrodzenia miesięcznego brutto.
2. W wypadku niewywiązywania się z umowy Zamawiający ma prawo (po uprzednim powiadomieniu) do wezwania innej firmy deratyzacyjnej celem wykonania usługi, a kosztami obciążyć Wykonawcę potrącając z wynagrodzenia za dany okres.
3. Szkody spowodowane nie zrealizowaniem usługi w terminie do 2 dni od daty zgłoszenia oraz nienależytego wykonania usługi obciążą Wykonawcę.
4. W przypadku rozwiązania umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy,
5. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przekraczającego ich wartość.

### § 8 - Obowiązki stron umowy

1. Wykonawca przeprowadzać będzie usługi zgodnie z Programem Zwalczania Szkodników oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia stosownej dokumentacji wymaganej w monitoringowym zwalczaniu szkodników, zgodnej z ogólnie przyjętymi standardami.

- Wykonawca zobowiązany jest dostosować się do wymogów SANEPID-u w zakresie niniejszej umowy na własny koszt.

### § 9 – Zmiany umowy

- Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałości cen przez okres trwania umowy.
- Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
  - w przypadku zmian ustawowych stawek podatku VAT

### § 10 – Rozstrzygnięcie sporów

- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim wskutek wykonywania przedmiotu niniejszej umowy. Odpowiedzialność odszkodowawcza obejmuje również zaniechanie czynności stanowiących przedmiot umowy, do których Wykonawca był zobowiązany, jeżeli wskutek tego osoba trzecia poniosła szkodę
- Wszelkie wątpliwości i spory związane z ważnością, interpretacją lub wykonaniem Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień.
- W trakcie trwania Umowy, Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich zaistniałych problemów i nieprzewidzianych sytuacji zgodnie z zasadami dobrej współpracy, przy uwzględnieniu interesów prawnych i ekonomicznych każdej ze Stron oraz mając na uwadze realizację celu niniejszej Umowy.
- W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.

### § 11 - Rozwiązanie umowy

- Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w terminie natychmiastowym w sytuacji gdy Wykonawca w sposób rażący narusza jej postanowienia:
  - po trzykrotnym wystawieniu Protokołu wadliwej usługi § 7 pkt 1 w miesiącu.
  - nie przedstawienie na żądanie kopii polisy OC określonej w § 3 pkt 3

### § 12 – Postanowienia końcowe

- W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym: Kodeksu Cywilnego.
- Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
- W przypadku, jeżeli którykolwiek z punktów Umowy utraci swoją ważność, pozostałe warunki Umowy pozostają w mocy.
- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

DATA, PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA WYKONAWCY	DATA, PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA ZAMAWIAJĄCEGO

## DEFINICJE I POJĘCIA

Na potrzeby niniejszej Umowy, Strony ustalają następujące definicje i pojęcia:

1. **Ustawa Pzp – Ustawa Prawo zamówień publicznych (Dz U. z 2017 poz. 1579 z późniejszymi zmianami)**
2. **Strony Umowy** – uogólnione pojęcie stosowane zamiennie do określenia Zamawiającego i Wykonawcy jednocześnie.
3. **Oferta** – oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu stanowiąca integralną część niniejszej umowy
4. **Protokół wadliwej dostawy/usługi** – wystawiany przez Zamawiającego na skutek realizacji umowy niezgodnie z jej zapisami

**LOKALIZACJE OBJĘTE UMOWĄ I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY**

Lp.	NAZWA LOKALIZACJI	ADRES LOKALIZACJI	KONTAKT DO DZIAŁU
1	Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach	44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31	Telefon - 32 331 99 03

**Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

Lp.	Imię i nazwisko	Kontakt
<b>Ze strony Wykonawcy</b>		
<b>Ze strony Zamawiającego</b>		
1		
2		
3	Inna osoba upoważniona przez Zamawiającego	