

WZÓR

UMOWA

NR

/2018

nr umowy / rok

**na odbiór i utylizację odpadów medycznych
oraz
na odbiór innych odpadów nie będących odpadami
medycznymi wytwarzanymi w Szpitalu w Pilchowicach**

STRONY UMOWY

PARAMETR	WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
Nazwa firmy		Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa
Adres firmy		44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31
NIP		969-11-62-275
REGON		276215293
Rejestr KRS		0000050139
Telefon		32 331 99 03
Fax		32 331 99 08
WWW		www.szpital-pilchowice.pl
E-mail		szpital@szpital-pilchowice.pl

UMOWA

Zawarta w dniu w Pilchowicach pomiędzy:

Nazwa	Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa	NIP	9691162275
Adres	44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31	REGON	276215293
Organ Rejestracyjny	Sąd Rejonowy Gliwice X Wydział Gospodarczy KRS	Nr KRS	0000050139
Reprezentant I	Lek. med. Joanna Niestrój - Ostrowska	Stanowisko	Dyrektor Szpitala

będącym wytwórcą odpadów, a zwanym dalej „Zamawiającym” ,
a

Nazwa			
Adres			
Organ Rejestracyjny			
Reprezentant I			

będącym odbiorcą odpadów i ich następnym posiadaczem, a zwanym dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie dokonanie przez Zamawiającego wybory oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4.8 ustawy Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r poz. 1986*) nr spr 16/ZP/2018 o następującej treści:

§ 1 – Ustalenia formalne

- Niniejsza Umowa jest zbiorem procedur, definicji i załączników, jakie Strony ustaliły świadomie i dobrowolnie, w celu realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z intencją Stron.
- Wszelkie protokoły, oświadczenia i zestawienia, niezbędne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy zawarte zostały w dalszej części Umowy i stanowią integralną część Umowy.
- Wszelkie definicje i pojęcia użyte w dalszej części Umowy zamieszczone zostały w załączniku nr 1 i stanowią jedyny zestaw określeń, zdefiniowany na potrzeby Umowy.
- Strony Umowy stwierdzają, że użyte definicje są zrozumiałe i nie powodują niejasności w treści Umowy.

§ 2 – Cel i Przedmiot Umowy

- Celem Umowy jest wspólne i skoordynowane działanie Stron polegające na odbiorze, transporcie, odzysku, unieszkodliwianiu lub dalszym zbieraniu przez Wykonawcę odpadów pochodzących z działalności Zamawiającego i wytworzonych w jego siedzibie.
- Przedmiotem Umowy w okresie 36 miesięcy jest odbiór, transport, unieszkodliwianie, odzysk lub dalsze zbieranie:
 - odpadów medycznych niebezpiecznych i zwykłych
 - odpadów niemedycechnych niebezpiecznych i zwykłych
- Wykaz odpadów stanowiących przedmiot umowy oraz ich szacunkowa ilość, która będzie wytworzona przez Zamawiającego zawarta jest w Załączniku nr 4.
- Odbiór odpadów będzie odbywał się:
 - dla odpadów oznaczonych kodem 18 01 03*, 18 01 04, 18 01 06*, 18 01 08*, 18 01 82* - **3 razy w ciągu każdego tygodnia w czasie obowiązywania umowy tj. w poniedziałki, środy i piątki**
 - dla pozostałych odpadów z wykazu określonego w Załączniku nr 4 według zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego na nr tel. lub adres e-mail:

5. Podane ilości odpadów należy traktować jako szacunkowe i nie wiążące dla stron. Ostateczna ilość odpadów wytworzonych w okresie realizacji umowy będzie wynikiem umów podpisanych z NFZ oraz liczby leczonych pacjentów.

§ 3 – Oświadczenie Wykonawcy

- Wykonawca oświadcza, że:
 - prowodzi działalność zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012r. (tekst jednolity : Dz.U. z 2018r.poz. 992 z póź. zm.)
 - posiada numer rejestrowy w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami; nr
 - posiada aktualne pozwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie transportu zbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów o kodach: 18 01 03*, 18 01 04, 18 01 06*, 18 01 08*, 18 01 09, 18 01 82* lub pozwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów o kodach j.w. z jednoczesnym przedłożeniem umowy z zakładami posiadającymi pozwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie takich odpadów
 - posiada aktualne pozwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania odpadów o kodach: 13 02 08*, 15 01 10*, 15 02 02*, 16 02 13*, 16 02 14, 16 06 01*
 - na czas realizacji umowy dostarczy Zamawiającemu 6 sztuk kontenerów o poj. 120 dm³ przeznaczonych do gromadzenia odpadów medycznych o kodach 18 01 03*, 18 01 06*, 18 01 08*, 18 01 82*
 - zaopatrzy własnych pracowników mających kontakt z odpadami w siedzibie Zamawiającego w odpowiednie środki ochrony indywidualnej
 - ponosi pełną odpowiedzialność za odpady z chwilą ich załadunku na środek transportowy
 - posiada odpowiednie doświadczenie oraz potencjał intelektualny, techniczny i finansowy niezbędny do realizacji przedmiotu umowy
- W przypadku aktualizacji pozwoleń i umów , o których mowa w pkt 1c i 1d Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania ich kopii Zamawiającemu.
- W przypadku złożenia odpowiedniego oświadczenia w ofercie, Wykonawca może posługiwać się osobami trzecimi, które będą działały w imieniu Wykonawcy i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym za działania tych osób Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.
- W przypadku utraty możliwości odbioru odpadów o kodach wchodzących w zakres umowy, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego i wskaże inny podmiot, który będzie posiadał stosowne pozwolenia i zdolności techniczne umożliwiające wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a podmiot ten potwierdzi pisemnie gotowość ich realizacji. Powyższe nie będzie miało wpływu dla Zamawiającego na warunki finansowe i terminowe zawarte w umowie, a stroną do rozliczeń finansowych będzie Wykonawca niniejszej umowy.
- Wykonawca oświadcza, że przez cały okres trwania umowy będzie posiadał aktualną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności.

§ 4 – Oświadczenie Zamawiającego

- Zamawiający oświadcza że:
 - odpowiada za magazynowanie odpadów do czasu ich odbioru przez Wykonawcę
 - będzie gromadził w magazynie odpady medyczne o kodach 18 01 03*, 18 01 06*, 18 01 08*, 18 01 82* w przeznaczonych do tego kontenerach dostarczonych przez Wykonawcę
 - pozostałe odpady Zamawiający będzie gromadził selektywnie w odpowiednich magazynach.
- Zamawiający oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał intelektualny, techniczny i finansowy niezbędny do realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 5 – Czas trwania Umowy

- Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony: od 01.01.2019r do 31.12.2021r.
- W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 6 – Wynagrodzenie

1. Podstawą rozliczeń finansowych będą faktury VAT wystawiane przez Wykonawcę jeden raz na miesiąc w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczanym.
2. Wartość faktury będzie iloczynem ilości odebranych odpadów (zgodnie z dołączonymi do faktury Kartami Przekazania Odpadu) i ich ceną jednostkową wynikającą z oferty i zawartą w Załączniku nr 4.
3. W cenach jednostkowych oferty zawierają się wszystkie koszty związane z:
 - a) odbiorem odpadów
 - b) kosztami transportu, odzysku lub unieszkodliwiania
 - c) kosztami dalszego zbierania
 - d) kosztami dzierżawy kontenerów na odpady
4. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy nr..... w terminie do 60 dni od daty otrzymania faktury.
5. Wartość umowy wynosi netto + VAT % tj zł brutto.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawianie e-faktur.
7. **Zapłata za wykonaną usługę odbywać się będzie:**
z pominięciem metody podzielnej płatności */ przy zastosowaniu metody podzielnej płatności
 (* odpowiednie podkreślić)

§ 7 – Nadzór i lokalizacja

1. Osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy oraz kontakt między Stronami określone zostały w załączniku nr 2.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bieżący kontakt telefoniczny z wyznaczoną przez siebie osobą.
3. Wykonawca ma obowiązek poinformowania na piśmie Zamawiającego o zmianie osoby wyznaczonej do kontaktu w trakcie trwania umowy.
4. Dla prowadzenia rozliczeń finansowych i ewidencji odbieranych odpadów służyć będą wypełnione przez obie strony przy każdorazowym odbiorze Karty Przekazania Odpadu (KPO) zgodne z wzorem wynikającym z aktualnego Rozporządzenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu KPO zawierające podpisy wszystkich stron biorących udział w odbiorze, transporcie, odzysku, unieszkodliwianiu lub dalszym zbieraniu w terminie do 10 dnia miesiąca za okres dotyczący miesiąca poprzedniego dołączając je do faktury.
6. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu Dokument Potwierdzający Unieszkodliwienie Zakaźnych Odpadów Medycznych (DPU) dla odpadów o kodach 18 01 03*, 18 01 82* zawierający podpis posiadacza odpadów, który unieszkodliwił odpady zakaźne w terminie do 15 dnia miesiąca za okres dotyczący miesiąca poprzedniego.
7. W przypadkach nagłych Zamawiający zastrzega sobie prawo kontaktu telefonicznego przez 24 godziny oraz stosownej interwencji w przypadkach zagrożenia epidemiologicznego.
8. Działania objęte przedmiotem Umowy realizowane są w lokalizacji wymienionej w załączniku nr 2.

§ 8 - Kary umowne i odpowiedzialność

1. Strony zobowiązane są do pełnego realizowania Przedmiotu Umowy w zakresie przypisanym dla każdej ze Stron.
2. Jeżeli jedna ze Stron nie dotrzyma warunków Umowy, zapłaci Stronie drugiej odszkodowanie w postaci kary umownej.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 5% wartości umowy w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek stronę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - b) w wysokości 2000zł brutto w przypadku nienależytego wykonywania postanowień umowy i otrzyma pisemne żądanie natychmiastowego poprawienia usługi
 - c) w wysokości 1000 zł brutto w przypadku wystawienia każdego trzeciego protokołu wadliwej dostawy/usługi

- d) w wysokości 200zł brutto za każdy dzień opóźnienia w przypadku nieuzasadnionego niedotrzymania terminu odbioru odpadów, maksymalnie do 3 dni. Po tym okresie Zamawiający może skorzystać z prawa naliczenia kar umownych wg pkt 3a lub 3b.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych zgodnie z niniejszym paragrafem kar umownych z należności przysługującej za odbiór odpadów, w przypadku nie zapłacenia kar w terminie wynikającym z noty obciążeniowej.
5. Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek w ustawowej wysokości za opóźnienia w zapłacie należności.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim wskutek wykonywania przedmiotu niniejszej umowy. Odpowiedzialność odszkodowawcza obejmuje również zaniechanie czynności stanowiących przedmiot umowy, do których Wykonawca był zobowiązany, jeżeli wskutek tego osoba trzecia poniosła szkodę.

§ 9 - Zmiany umowy

Dopuszcza się możliwość dokonania następujących zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:

1. Zmiana, rezygnacja bądź wprowadzenie podwykonawcy w trakcie realizacji umowy w zakresie nie przewidzianym w ofercie.
2. W przypadku, gdy następuje ustawowa zmiana stawki podatku VAT, ciężar podwyższonego wynagrodzenia z tytułu zwiększenia stawki podatku VAT ponosi Zamawiający, a ciężar obniżonego wynagrodzenia z tytułu zmniejszenia stawki podatku VAT ponosi Wykonawca.
3. W przypadku pkt. 2 zmiana wchodzi w życie od momentu wprowadzenia zmian.
4. Zmianie podlegają także wszelkie nieistotne postanowienia umowy, w tym m.in.:
 - 1) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego, zmiana rachunku bankowego) - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
 - 2) zmiana osoby/osób wyznaczonych ze strony Zamawiającego do prowadzenia spraw związanych z realizacją rzeczową zadania w przypadku braku możliwości prowadzenia spraw przez tą osobę/osoby - zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;

§ 10 – Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w terminie natychmiastowym w sytuacji gdy Wykonawca w sposób rażący narusza jej postanowienia, w szczególności w przypadku , gdy Wykonawca opóźni się w odbiorze odpadów 3 razy pod rząd , tj. w 3 kolejnych miesiącach”?

§ 11 – Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszelkie wątpliwości i spory związane z ważnością, interpretacją lub wykonaniem Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień.
2. W trakcie trwania Umowy, Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich zaistniałych problemów i nieprzewidzianych sytuacji zgodnie z zasadami dobrej współpracy, przy uwzględnieniu interesów prawnych i ekonomicznych każdej ze Stron oraz mając na uwadze realizację celu niniejszej Umowy.
3. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.

§12 – Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy, Siła Wyższa oznacza zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć, ani zapobiec i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.

3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
4. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej, decyzje co do dalszego przebiegu realizacji Przedmiotu Umowy podejmują upoważnieni przedstawiciele Stron.
5. W przypadku, gdy Siła Wyższa stwarza konieczność rozwiązania Umowy, decyzja taka może być podjęta wyłącznie przy jednoczesnej zgodzie obu Stron.

§ 13 – Klauzula poufności

Wykonawca ma prawo do umieszczenia nazwy Zamawiającego oraz ogólnej informacji dotyczącej Przedmiotu Umowy w liście referencyjnej klientów oraz w materiałach informacyjnych i promocyjnych. Rozszerzenie zakresu danych wymaga zgody Zamawiającego.

§ 14 - Informacja o przetwarzaniu danych

Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- a) w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ”odbiór utylizację odpadów medycznych oraz odbiór i zbierania innych odpadów niebezpiecznych nie będących odpadami medycznymi wytwarzanymi w Szpitalu w Pilchowicach” – znak sprawy: 16/ZP/2018, prowadzonego w trybie art. 4.8 ustawy PZP - zapytania ofertowego, przetwarzane będą dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- b) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Szpital Chorób Płuc im Św. Józefa w Pilchowicach
 ul. Dworcowa 31 44-145 Pilchowice
 Tel.: 32 331-99-01
 Faks: 32 331-99-08
 e-mail: szpital@szpital-pilchowice.pl.
- c) reprezentantem administratora w Szpitalu Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach jest inspektor ochrony danych osobowych - Pan Krzysztof Hawrylak Tel 32 331 99 41, iod@szpital-pilchowice.pl;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie

ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- j) Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa

§ 15 – Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może powierzyć osobom trzecim wykonanie prac, do których jest zobowiązany na podstawie Umowy.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego rozporządzać prawami wynikającymi z wykonywania niniejszej umowy w tym dokonywania cesji wierzytelności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym: Kodeksu Cywilnego
4. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
6. W przypadku, jeżeli którykolwiek z punktów Umowy utraci swoją ważność, pozostałe warunki Umowy pozostają w mocy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

DATA, PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA WYKONAWCY	DATA, PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA ZAMAWIAJĄCEGO

DEFINICJE I POJĘCIA

Na potrzeby niniejszej Umowy, Strony ustalają następujące definicje i pojęcia:

1. **Ustawa Pzp – Ustawa Prawo zamówień publicznych (Dz U. z 2017 poz. 1579 z późniejszymi zmianami)**
2. **Strony umowy** – uogólnione pojęcie stosowane zamiennie do określenia Zamawiającego i Wykonawcy jednocześnie, a także **Wytwórcy odpadów, Odbiorycy odpadów**
3. **Oferta** – oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu stanowiąca integralną część niniejszej umowy
4. **Protokół wadliwej dostawy/usługi** – wystawiany przez Zamawiającego na skutek realizacji umowy niezgodnie z jej zapisami

LOKALIZACJE OBJĘTE UMOWĄ I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

Lp.	NAZWA LOKALIZACJI	ADRES LOKALIZACJI	KONTAKT DO DZIAŁU
1	Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach	44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31	Telefon - 32 331 99 03

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

Lp.	Imię i nazwisko	Kontakt
Ze strony Wykonawcy		
Ze strony Zamawiającego		
1	Pielęgniarka epidemiologiczna	
2	Specjalista ds. żywienia	
3	Kierownik Działu AE	
	Inna osoba upoważniona przez Zamawiającego	

Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa
w Pilchowicach

QED-012

**PROTOKÓŁ WADLIWYCH
DOSTAW / USŁUG
Nr/**

Nazwa i adres dostawcy wadliwej dostawy/wykonanej usługi

.....
.....
.....

Data przyjęcia wadliwej dostawy/wykonanej usługi

Nazwa i/lub typ dostarczonego towaru/wykonanej dostawy/usługi

.....
.....
.....

Rodzaj i/lub numer dowodu dostawy/wykonanej usługi, umowy

Stwierdzone Usterki / Niezgodności

.....
.....
.....
.....

.....
Podpis dostawcy

Wynik Reklamacji

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Data i Podpis osoby upoważnionej -
stwierdzającej niezgodność

.....
Data przyjęcie do **Działu Inwestycji**

.....
Podpis osoby przyjmującej protokół do **Działu Inwestycji**