

UMOWA

NR Wzór

.../2019

nr umowy / rok

NA USŁUGĘ INSTALACJI SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO W SZPITALU W PILCHOWICACH

STRONY UMOWY

PARAMETR	WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
Nazwa firmy		Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa
Adres firmy		44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31
NIP		969-11-62-275
REGON		276215293
Rejestr KRS		0000050139
Telefon		32 331 99 03
Fax		32 331 99 08
WWW		www.szpital-pilchowice.pl
E-mail		szpital@szpital-pilchowice.pl

UMOWA

Zawarta w dniu r pomiędzy:

Nazwa	Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa	NIP	9691162275
Adres	44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31	REGON	276215293
Organ Rejestracyjny	Sąd Rejonowy Gliwice X Wydział Gospodarczy KRS	Nr KRS	0000050139
Reprezentant I	Lek. med. Joanna Niestrój - Ostrowska	Stanowisko	Dyrektor

zwanym dalej Zamawiającym lub Stroną,

a

Nazwa		NIP	645-100-26-71
Adres		REGON	271735579
Organ Rejestracyjny		Nr KRS	
Reprezentant		Stanowisko	

zwaną dalej Wykonawcą lub Stroną,

na podstawie art. 4.8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986), zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi Załącznik nr 1 do umowy, zawierają umowę o niniejszej treści:

§ 1 – Ustalenia formalne

Wszelkie protokoły, oświadczenia i zestawienia, niezbędne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy stanowią integralną część Umowy.

§ 2 – Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest instalacja nowych komputerów i sprzętu oraz jego konfiguracja z posiadanym przez Szpital oprogramowaniem na 15 stanowiskach komputerowych.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy wskazanego w pkt. 1, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania następujących czynności:
 - a) podłączenia nowych komputerów na stanowiskach pracy wskazanych przez Zamawiającego,
 - b) nadania nazwy komputera, adresu IP, podłączenie do Domeny,
 - c) założenia konta użytkownika,
 - d) instalacji klienta bazy danych Oracle,
 - e) instalacji programów Kamssoft,
 - f) instalacji pakietu Office,
 - g) przeniesienia danych ze starego komputera (m.in. programu pocztowego + jego konfigurację, przeniesienie dokumentów użytkownika),
 - h) przeniesienia lub instalacji innych programów (w tym oprogramowania aparatury medycznej) znajdujących się na starym komputerze, o ile dostępne są ich wersje instalacyjne lub odpowiednie protokoły / informacja z ich konfiguracji,
 - i) instalacji programu antywirusowego Gdata.
 - j) instalacji skanera kodów w dziale farmacji.
3. Instalacja sprzętu oraz oprogramowania stanowiących przedmiot umowy odbywać się będzie w dni robocze w godzinach pracy użytkownika tj. od godz. 7:30 do 14:30, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. Zamawiający wymaga od pracownika Wykonawcy upoważnionego do realizacji niniejszej umowy posiadania certyfikatu firmy Kamssoft z zakresu obsługi systemów.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Szacunkowa wartość umowy wynosi: 15x cena instalacji 1 komputera zł netto + należny podatek VAT tj. zł brutto (słownie brutto:)
2. Cena instalacji 1 komputera wynosi zgodnie z ofertą:
..... zł netto (słownie:) co wraz z należnym podatkiem VAT stanowi kwotę..... zł brutto (słownie:)

§ 4 – Termin umowy i odbiór

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu o którym mowa w § 2 niniejszej umowy w terminach uzgodnionych z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego, przy czym całość realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie od 18.02 – 8.03.2019r.
2. Po zainstalowaniu komputerów Wykonawca poinformuje Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
3. Odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony pracownik Zamawiający w obecności Wykonawcy w terminie do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Dopuszcza się odbiór częściowy- stanowiskowy.
4. W Protokole odbioru usługi powinny znajdować się między innymi następujące informacje: data i miejsce zainstalowania sprzętu oraz oprogramowania, model sprzętu, numer fabryczny/seryjny, nazwa oprogramowania, wersja, nośnik i ilość, ewentualne zastrzeżenia (lub informacja o ich braku).
5. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień, w którym Strony podpiszą bez zastrzeżeń Protokół końcowy odbioru usługi.
6. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania umowy, określonego w pkt.1 wyłącznie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego potwierdzonych pisemną informacją

§ 5 – Warunki płatności

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy nr..... w banku w terminie do 60 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez obie Strony końcowego Protokołu odbioru usługi.
2. W przypadku, jeśli treść faktury będzie kwestionowana przez Zamawiającego i będzie wymagała poprawienia ze strony Wykonawcy, za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu faktury z poprawną treścią.
3. Miejscem płatności jest bank Zamawiającego, a zapłata następuje w dniu zlecenia przelewu przez Zamawiającego.
4. Zapłata za wykonaną usługę odbywać się będzie z pominięciem metody podzielnej płatności.

§ 6- Gwarancja

1. Wykonawca udziela na wykonane usługi gwarancji na okres 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru usługi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w czasie do 24 godzin jeżeli wady ujawnią się w terminie określonym w pkt. 1.

§ 7 – Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych za zwłokę.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w zainstalowaniu sprzętu - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3 pkt. 2, z wyjątkiem sytuacji określonej w § 4 pkt. 6.
 - b) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy - 10 % wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3pkt. 2.
3. Zapłata kar umownych za opóźnienie nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej uzupełniającej na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 8 - Zasady zachowania poufności

1. Strony wzajemnie powierzają sobie przetwarzanie danych osobowych (imię nazwisko, dane kontaktowe, dane dotyczące stanowiska i zakresu kompetencji) pracowników uczestniczących w realizacji umowy, dla celów jej realizacji i bieżących kontaktów przy wykonywaniu umowy na czas jej obowiązywania.
2. Pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej i sankcji natychmiastowego rozwiązania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych o Zamawiającym, objętych jego tajemnicą służbową i zawodową, a także wszelkich informacji handlowych, organizacyjnych, technicznych lub technologicznych, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. Obowiązek ten dotyczy też informacji i danych podlegających szczególnej ochronie na mocy odrębnych przepisów ustawowych oraz takich, które z zastrzeżeniem klauzuli niejawności zostały przekazane mu przez Zamawiającego.

§ 9 – Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszelkie wątpliwości i spory związane z ważnością, interpretacją lub wykonaniem Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień.
2. W trakcie trwania Umowy, Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich zaistniałych problemów i nieprzewidzianych sytuacji zgodnie z zasadami dobrej współpracy, przy uwzględnieniu interesów prawnych i ekonomicznych każdej ze Stron oraz mając na uwadze realizację celu niniejszej Umowy.
3. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.

§ 10 – Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową, będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy poddane będą rozstrzygnięciu przez polskie sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmiany danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);
 - b) zmiany numerów rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w niniejszej umowie,
4. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Integralną częścią umowy jest
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

DATA, PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA WYKONAWCY	DATA, PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA ZAMAWIAJĄCEGO

LOKALIZACJE OBJĘTE UMOWĄ I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

Lokalizacje objęte umową

Lp.	NAZWA LOKALIZACJI	ADRES LOKALIZACJI	DZIAŁ	KONTAKT DO DZIAŁU
1	Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach	44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31		32/ 331-19-74
2				

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe, telefon, e-mail
Ze strony Wykonawcy		
1		
2		
Ze strony Zamawiającego		
1	Dariusz Bieniek	Kierownik Działu Administracyjno Eksploatacyjnego Tel. 32 331 99 74, techniczny@szpital-pilchowice.pl
2	Mariusz Kowol	Inspektor ds. Administracyjno- Eksploatacyjnych Tel. 32 331 99 74, ae@szpital-pilchowice.pl
3	Danuta Markłowska	Z-ca Dyrektora ds. Pielęgniarstwa 32 331 99 85, dmarkłowska@szpital-pilchowice.pl
4	Inna osoba upoważniona przez Zamawiającego	Osoba obsługująca dane stanowisko komputerowe