

UMOWA

NR

nr umowy / rok

NA ROBOTY BUDOWLANE

**Wykonanie zabezpieczeń przeciwpożarowych
w budynku Szpitala im. Św. Józefa w Pilchowicach**

STRONY UMOWY

PARAMETR	WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
Nazwa firmy		Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa
Adres firmy		44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31
NIP		969-11-62-275
REGON		276215293-00014
Rejestr KRS		0000050139
Telefon		32 235-65-27
Fax		32 235 65 95
WWW		www.szpital-pilchowice.pl
E-mail		szpital@szpital-pilchowice.pl

UMOWA

Zawarta w dniu pomiędzy:

Nazwa	Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa	NIP	9691162275
Adres	44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31	REGON	276215293
Organ Rejestacyjny	Sąd Rejonowy Gliwice X Wydział Gospodarczy KRS	Nr KRS	0000050139
Reprezentant I	Lek. med. Joanna Niestrój - Ostrowska	Stanowisko	Dyrektor

zwanym dalej Zamawiającym lub Stroną,

a

Nazwa		NIP	
Adres		REGON	
Organ Rejestacyjny		Nr KRS	
Reprezentant I		Stanowisko	

zwanym dalej Wykonawcą lub Stroną.

Zamawiający i Wykonawca, łącznie zwani dalej Stronami, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego art. 4.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) nr spr. zawiązali Umowę o następującej treści:

§ 1 – Ustalenia formalne

1. Strony stwierdzają, że treść Umowy jest zrozumiała dla każdej z nich i jest podstawą do prawidłowego realizowania przedmiotu umowy.
2. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki, w tym Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) oraz oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 2 – Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie zabezpieczeń przeciwpożarowych w budynku Szpitala Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy umowy określają:
 - a) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych wraz z załącznikami,
 - b) przedmiar robót,
 - c) oferta przetargowa Wykonawcy złożona w dniu2019r.
3. Dokumenty określone w pkt.2 stanowią integralną część umowy.
4. Zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram robót zawierający rodzaje robót i terminy ich wykonania będzie załącznikiem do Protokołu przekazania placu budowy.
5. Wykonawca wykona przedmiot umowy, o którym mowa w pkt. 2, zgodnie z:
 - Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity - Dz.U. 2018r. , poz.1202) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy,
 - Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz.U. 2019r., poz. 266),
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
 - dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną (STWiORB), ofertą wykonawcy,
 - aktualnymi zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - obowiązującymi przepisami i normami dotyczącymi przedmiotu umowy;
 - przepisami BHP,

- przepisami p. poż, w tym odnoszącymi się do prowadzenia prac niebezpiecznych pożarowo,
 - przepisami dotyczącymi ochrony środowiska oraz zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji robót.
6. Działania objęte przedmiotem Umowy realizowane są w lokalizacji wymienionej w załączniku nr 1.
 7. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy określone zostały w załączniku nr 1.

§ 3 – Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie doświadczenie oraz potencjał intelektualny, techniczny i finansowy niezbędny do realizacji przedmiotu umowy w swoim zakresie.
2. Wykonawca ponadto oświadcza, że:
 - a) Kierownik Robót posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, oraz uprawnienia bądź udokumentowane doświadczenie umożliwiające realizację robót przy zabytkach,
 - b) umożliwi wstęp na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępniani im dane i informacje wymagane tą ustawą,
 - c) ubezpieczy się z tytułu szkód, które mogą zaistnieć na placu budowy w związku ze zdarzeniami losowymi, a także z tytułu odpowiedzialności cywilnej, oraz przedłoży polisy Zamawiającemu zgodnie z § 11 umowy.

§ 4 – Oświadczenie Zamawiającego

1. Zamawiający oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał intelektualny, techniczny i finansowy niezbędny do realizacji Przedmiotu Umowy w swoim zakresie.
2. Zamawiający oświadcza, że zakres Przedmiotu Umowy wyczerpuje żądania Zamawiającego względem Wykonawcy.

§ 5 – Podwykonawstwo

1. W przypadku wykazania w ofercie korzystania z usług podwykonawców, Wykonawca zobowiązany do wypełnienia **załącznika nr 2 do niniejszej umowy**.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu każdy projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane określone w § 2 wraz z pisemną zgodą podwykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych, od dnia otrzymania projektu, zobowiązany jest do pisemnej akceptacji lub zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy. Termin liczony jest od momentu potwierdzonego przekazania ww. projektu do sekretariatu Szpitala.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo w terminie do 5 dni roboczych od dnia jej zawarcia. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia akceptacji lub sprzeciwu do umowy. Termin liczony jest od momentu potwierdzonego przekazania umowy do sekretariatu Szpitala.
4. Wszelkie aneksy lub zmiany zapisów w umowach pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcami wymagają takiej samej ścieżki postępowania i akceptacji Zamawiającego jak w przypadku umów pierwotnych.
5. Umowa podwykonawstwa na roboty budowlane, musi zawierać w szczególności:
 - a) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania objętych umową prac,
 - b) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie może być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - c) termin wykonania robót objętych umową,
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy. Przewidziany termin zapłaty w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej,
 - e) faktury lub rachunki Podwykonawców na rzecz Wykonawcy muszą zostać wystawione przed wystawieniem faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego za te prace
6. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.

7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy podwykonawstwa, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego (chyba, że ich wartość przekracza 50.000,00 zł)
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie swoich zobowiązań wynikających z umów z Podwykonawcami, w szczególności Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za całkowitą zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom, zgodnie z zawartymi z nimi umowami.
10. Wszelkie płatności dla Wykonawcy, który do realizacji robót użyje podwykonawców będą dokonywane na zasadach i zgodnie z treścią art. 143 a –d ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 6 – Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto tj. w kwocie zł (słownie: /100 złotych) w formie zgodnej z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach:
 - a) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30% wartości zabezpieczenia pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po jej upływie.

§ 7 – Termin realizacji

1. Termin wykonania umowy ustala się na dzień 12.07.2019r.
2. Przekazanie placu budowy nastąpi między 10-14 czerwca 2019r.

§ 8 – Odbiór robót

1. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru.
2. W terminie zgłoszenia gotowości do odbioru Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia tzw. dokumentów odbiorowych szczegółowo opisanych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. Niedostarczenie ww. dokumentów lub dokumentów niewłaściwych albo niekompletnych skutkować będzie przesunięciem terminu odbioru wraz z konsekwencjami z tego wynikającymi w zakresie terminu realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie minimum 3 dni robocze na sprawdzenie dokumentów uzupełnianych.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania zgłoszenia od Wykonawcy, z zastrzeżeniem że niekompletność dokumentów odbiorowych spowoduje przesunięcie terminu wyznaczonego na odbiór, zgodnie z pkt. 2.
4. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek w toku czynności odbioru:
 - a) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, tj. do czasu ,w którym będzie możliwe dokonanie odbioru bezusterkowego,
 - b) jeśli wady nie nadają się do usunięcia, a korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem jest możliwe, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w odpowiednim stosunku.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
6. Jeżeli w podstawowym terminie odbiór nie będzie mógł być dokonany jako bezusterkowy, to w protokole z czynności odbioru zostaną zapisane wady lub usterki, które uniemożliwiły odbiór bezusterkowy oraz zostaną wyznaczone terminy na ich usunięcie (zgodnie z pkt. 4a), albo zostanie wskazana wartość obniżenia wynagrodzenia (zgodnie z pkt. 4b).
7. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek, zgłosi gotowości do ponownego odbioru i wskaże swoją propozycję terminu odbioru. Zamawiający może przychylić się do terminu wskazanego przez Wykonawcę lub wskazać inny termin w ciągu 10 dni kalendarzowych od otrzymania zawiadomienia.
8. Jeżeli odbiór bezusterkowy, albo odbiór dokonany w trybie pkt. 4b odbędzie się po dacie wskazanej w § 7.1, to Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 12 pkt. 3a.
9. W razie nieusunięcia wad lub usterek w terminie określonym w protokole odbioru, Zamawiający

zleci zastępcze wykonanie robót innemu wykonawcy. Kosztami tych robót obciąży Wykonawcę oraz naliczy kary umowne do chwili odbioru robót powierzonych do wykonania w ramach wykonawstwa zastępczego.

§ 9 – Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji Przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy zryczałtowane wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:tysięcy i/100 złotych) , w tym podatek VAT w wysokości zł
2. Wynagrodzenie ryczałtowe wynika z oferty Wykonawcy z dnia roku, które nie będzie ulegało zmianie w trakcie realizacji robót. Wynagrodzenie ryczałtowe nie podlega waloryzacji.
3. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych potwierdzona zostanie możliwość odbioru bezusterkowego, to zostanie sporządzony protokół będący podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę
5. Strony ustalają, że należność będzie płatna przelewem w terminie do 60 dni od daty dostarczenia faktury z kopią protokołu odbioru.
6. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Przed dokonaniem płatności przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców o otrzymaniu przez nich od Wykonawcy zapłaty całego wynagrodzenia za wszystkie wykonane przez nich roboty lub dowody, że w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez podwykonawcę powierzonych mu robót, podwykonawca nie ma do Wykonawcy roszczenia o zapłatę wynagrodzenia lub jego części.
7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa powyżej wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.
8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, który wynosi 7 roboczych dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - b) złożyć do depozytu kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośrednio zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Wynagrodzenia wynikające z wystawionej faktury będzie płatne przez Zamawiającego na konto Wykonawcy nr.....

§ 10 – Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany należyście jakościowo, bez wad pomniejszających wartość robót lub uniemożliwiających albo utrudniających użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji minimum 36 miesięcy.
3. Warunki gwarancji określa karta gwarancyjna stanowiąca załącznik nr 3 do umowy. Bieg terminu gwarancji następuje po podpisaniu protokołu odbioru bezusterkowego.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli zamawiający zawiadomi wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi
6. W przypadku ujawnienia się usterek lub wad w okresie rękojmi/gwarancji Wykonawca winien je usunąć na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Usterki i wady zgłaszane będą e-mailem na adres Wykonawcy: oraz telefonicznie pod nr Zgłoszenie na wskazany powyżej adres e-mail uznaje się za prawidłowo doręczone i skutkuje rozpoczęciem biegu terminu wyznaczonego na ich usunięcie.

§ 11 Ubezpieczenie

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę lub umowy ubezpieczenia od wszystkich ryzyk oraz odpowiedzialności cywilnej związanej z realizacją niniejszej umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych. Polisy mają być przedłożone Zamawiającemu nie później niż na dwa dni poprzedzające dzień, w którym ma nastąpić przekazanie Terenu budowy.
2. Przedmiot i zakres ubezpieczenia ma obejmować:
 - a) ryzyka budowlane (np. CAR, EAR lub CWAR) z sumą ubezpieczenia nie niższą niż cena umowy brutto;
 - b) odpowiedzialność cywilna (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności, za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone osobom trzecim, do których naprawienia Wykonawca jest zobowiązany zgodnie z przepisami prawa.
Odpowiedzialnością zakładu ubezpieczeń objęte są wypadki ubezpieczeniowe, które zaszły w okresie ubezpieczenia, choćby roszczenia z ich tytułu zostały zgłoszone po tym okresie, jednakże przed upływem kodeksowego terminu przedawnienia (trigger loss occurrence).
Przez wypadek ubezpieczeniowy rozumie się śmierć, uszkodzenie ciała, doznanie rozstroju zdrowia, utratę, zniszczenie, uszkodzenie rzeczy własnych, Zamawiającego lub osób trzecich, czystą stratę finansową, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Kontraktu, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 100 000 zł.
3. Odszkodowania z Umów ubezpieczenia, o których mowa w pkt. 1. zapewniają wypłatę w złotych polskich.
4. Koszt polis ubezpieczeniowych, o których mowa w pkt. 1. w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca i są one wliczone w wynagrodzenie umowne.
5. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokumenty, które potwierdzają zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż na dwa dni robocze przed przekazaniem Terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem Terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania umowy przez Wykonawcę.
6. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy, Wykonawca ma obowiązek przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust 1-5, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej 3 dni przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia.

7. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w ust 1 – 5 lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt może dokonać stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w ust 1-5, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.
8. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia.

§ 12 – Kary umowne

1. Strony zobowiązane są do pełnego realizowania Przedmiotu Umowy w zakresie przypisanym dla każdej ze Stron.
2. Jeżeli jedna ze Stron nie dotrzyma warunków Umowy, zapłaci Stronie drugiej kary umowne.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w przypadku przekroczenia terminu wykonania, określonego w § 7,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - d) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto ,
 - e) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto,
 - f) za nieprzedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności Wykonawca może żądać odsetek w ustawowej wysokości.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty dochodzenia od niego wierzytelności przez Zamawiającego, w tym związane i wynikające z konieczności zastosowania i egzekucji zabezpieczenia wekslowego.

§ 13 - Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:
 - a) jeśli Wykonawca rażąco narusza umowę lub nie wykonuje obowiązków wynikających z STWiORB,
 - b) jeśli mimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego, Wykonawca nie prześle kserokopii odnowionego ubezpieczenia OC potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
 - c) jeśli Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni kalendarzowych.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego wyłącznie za bezspornie zrealizowaną część umowy.
3. Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej ze wskazaniem przyczyn, okoliczności lub dowodów naruszania umowy.

§14 – Zmiany umowy

1. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w przypadku zmian danych teleadresowych Zamawiającego i Wykonawcy, zmian rachunków bankowych, albo zmian osób odpowiedzialnych za realizację umowy. Zmiany te następują poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymagają zawarcia aneksu do umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania umowy, określonego w §7 ust.1 wyłącznie w sytuacji wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, potwierdzonych pisemną informacją od Wykonawcy. Termin przesunięcia wykonania umowy nie może być dłuższy niż 7 dni kalendarzowych.

§ 15 – Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy, Siła Wyższa oznacza zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć, ani zapobiec i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 3 dni kalendarzowych drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
4. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej, decyzje co do dalszego przebiegu realizacji Przedmiotu Umowy podejmują upoważnieni przedstawiciele Stron.
5. W przypadku, gdy Siła Wyższa stwarza konieczność rozwiązania Umowy, decyzja taka może być podjęta wyłącznie przy jednoczesnej zgodzie obu Stron.

§ 16 – Klauzula poufności

1. Każda ze Stron zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące drugiej Strony, w szczególności prowadzonej przez nią działalności, metod działania, powiązań handlowych, organizacyjnych i funkcjonalnych, sytuacji prawnej i własnościowej, planów rozwoju, pracowników i współpracowników, klientów, oraz wszelkich innych informacji pozyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę Stronę na szkodę.
2. Obowiązek zachowania poufności informacji obejmuje wszystkie osoby zatrudnione przez Strony na podstawie umowy o pracę, powołania lub umowy cywilnoprawnej, jak również osoby trzecie, które otrzymały informacje poufne w związku z łączącymi je z daną Stroną kontaktami, w tym zwłaszcza handlowymi.
3. Klauzula poufności wiąże Strony w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz przez okres 2 lat po jej rozwiązaniu.
4. Wykonawca ma prawo do umieszczenia nazwy Zamawiającego oraz ogólnej informacji dotyczącej Przedmiotu Umowy w liście referencyjnej klientów oraz w materiałach informacyjnych i promocyjnych. Rozszerzenie zakresu danych wymaga zgody Zamawiającego.

§ 17 – Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszelkie wątpliwości i spory związane z ważnością, interpretacją lub wykonaniem Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień.
2. W trakcie trwania Umowy, Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich zaistniałych problemów i nieprzewidzianych sytuacji zgodnie z zasadami dobrej współpracy, przy uwzględnieniu interesów prawnych i ekonomicznych każdej ze Stron oraz mając na uwadze realizację celu niniejszej Umowy.
3. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.

§ 18 – Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego, właściwego dla Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek formie prawem przewidzianej.
2. Wykonawca nie może powierzyć osobom trzecim wykonania prac, poza określonymi w §5 niniejszej Umowy, do których jest zobowiązany na podstawie Umowy
3. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania siebie nawzajem o każdorazowej zmianie adresu swojej siedziby lub podanych w umowie danych telefonicznych i e-mail. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres podany w umowie uważa się za skutecznie doręczoną, nawet w razie zwrotu do nadawcy.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

DATA, PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA WYKONAWCY	DATA, PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA ZAMAWIAJĄCEGO

LOKALIZACJE OBJĘTE UMOWĄ I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

Lp.	NAZWA LOKALIZACJI	ADRES LOKALIZACJI
1	Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach	44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko i dane kontaktowe	Uprawnienia budowlane w branży konstrukcyjno-budowlanej oraz uprawnienia bądź doświadczenie umożliwiające realizację robót przy zabytkach
Ze strony Wykonawcy			
1			
2			
3			
Ze strony Zamawiającego			
1			
2			

Wykaz podwykonawców przy realizacji zadania pn.

„.....”
 „.....”

Lp.	Rodzaj robót /pozycje kosztorysu	Wartość planowanych robót	Nazwa i adres podwykonawcy	NIP podwykonawcy	Nazwisko i imię osoby reprezentującej podwykonawcę /nr tel. lub e:mail	Planowany termin realizacji zadania przez podwykonawcę	Uwagi:

.....
 Data i podpis Zamawiającego

.....
 Data i podpis Wykonawcy

KARTA GWARANCYJNA

Wykonawca:

Adres:

Telefon: , e-mail:, fax:

udziela Zamawiającemu: 36 miesięcznej gwarancji jakości na roboty budowlane wykonane na podstawie Umowy Nr z dnia

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty budowlane oraz zamontowane wyroby (w tym instalacje, wyposażenie, sprzęt) objęte przedmiotem umowy i oświadcza, że:
 - wykonał roboty zgodnie ze STWiORB, przedmiarem robót, ofertą Wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa
 - wykonane roboty, użyte materiały i zamontowane wyroby posiadają odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniają sprawność eksploatacyjną wykonanego przedmiotu umowy, a jego jakość odpowiada wymogom określonym w przepisach powszechnie obowiązujących
2. Okres gwarancji liczy się od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót.
3. W okresie gwarancji Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych instalacji i wyposażenia. Niniejszy zakres Wykonawca wykona na swój koszt i ryzyko.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
5. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad lub usterek ujawnionych po odbiorze końcowym. Usunięcie wad lub usterek następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. W przypadku ujawnienia się wady lub usterki w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę. Zgłoszenie dokonane zostanie telefonicznie, drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie – zgodnie z danymi wskazanymi przez Wykonawcę w karcie gwarancyjnej. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt i ryzyko zgłoszoną wadę lub usterkę.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad lub usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem pkt. 8.
8. W przypadku zgłoszenia wady lub usterki uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada lub usterka zostanie usunięta niezwłocznie – przystąpienie do jej usunięcia nie później niż 2 od daty zawiadomienia Wykonawcy.

9. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady lub usterki przedmiotu umowy objętego gwarancją Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
10. Jeżeli w okresie gwarancji Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad lub usterek w wyznaczonym terminie albo będzie robił to nienależycie, Zamawiający może - bez wyznaczenia dodatkowego terminu - zlecić innemu podmiotowi wykonanie zastępcze usunięcia wad i usterek oraz ewentualnej szkody powstałej wskutek ich wystąpienia. O powyższym Zamawiający powiadomi Wykonawcę. Roboty w ramach wykonawstwa zastępczego zostaną wykonane na całkowity koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Kwota stanowiąca wynagrodzenie za wykonawstwo zastępcze zostanie potrącona z kwoty należytego wykonania. Jeżeli kwota należytego wykonania nie pokryje w pełnej wysokości kosztów wykonawstwa zastępczego, Wykonawca zostanie wezwany do uregulowania odpowiedniej należności.
11. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usunięcia wszystkich zgłoszonych wad lub usterek, o których został powiadomiony przez Zamawiającego. Każdorazowo fakt ich usunięcia wymaga pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego i Wykonawcę.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował usuwaniem wad i usterek w ramach udzielonej gwarancji.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa
w Pilchowicach

PROTOKÓŁ WADLIWYCH DOSTAW / USŁUG

Nr /

Nazwa i adres dostawcy wadliwej dostawy/wykonanej usługi

.....
.....

Data przyjęcia wadliwej dostawy/wykonanej usługi:

Nazwa i/lub typ dostarczonego towaru/wykonanej usługi

.....
.....
.....

Rodzaj i/lub numer dowodu dostawy/wykonanej usługi, umowy

Stwierdzone Usterki / Niezgodności

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis Zamawiającego

.....
Podpis Wykonawcy* (dostawy / usługi)
* jeżeli jest możliwy do uzyskania

Wynik Reklamacji

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Data i Podpis osoby upoważnionej -
stwierdzającej niezgodność

.....
Data przyjęcie do **Działu Inwestycji**

.....
Podpis osoby przyjmującej protokół do **Działu Inwestycji**