

Szpital Chorób Płuc
im. Św. Józefa w Pilchowicach
ul. Dworcowa 31
44- 14 Pilchowice

Pilchowice, dnia 2.12.2019r.

Znak sprawy: 18/KZ/2019

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ZAKRESIE:**

Wykonywanie badań cytologicznych, histopatologicznych, immunohistochemicznych

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Wzór umowy

Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna dla Oferentów biorących udział w konkursie ofert na świadczenia zdrowotne

Załącznik nr 4 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

D Y R E K T O R

lek. med. Joanna Niewiódł-Ostrowska

.....
zatwierdzam:

I. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA.

Szpital Chorób Płuc im św. Józefa w Pilchowicach
ul. Dworcowa 31
44-145 Pilchowice
tel. 32 33 19 903
e-mail: szpital@szpital-pilchowice.pl
www.szpital-pilchowice.pl

II. PODSTAWA PRAWNA.

Do postępowania konkursowego mają zastosowanie przepisy:

1. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 ze zm.).
2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1373 ze zm.).

III. PRZEDMIOT KONKURSU.

1. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w następującym zakresie:

- a) badania cytologiczne,
- b) badania histopatologiczne,
- c) badania immunohistochemiczne.

Kod CPV:

85148000 – *Usługi analizy medycznej*

85145000-7 – *Usługi świadczone przez laboratoria medyczne*

85121200-5 – *Specjalistyczne usługi medyczne*

IV. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI.

Umowa zostanie zawarta od 1 lutego 2020 r. do 31 stycznia 2022r.

V. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM.

1. O udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, będące przedmiotem konkursu, może ubiegać się Oferent:

1.1. spełniający wszystkie wymagania i normy prawne, określone w szczególności:

- a) w Ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 ze zm.);
- b) w Ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1373 ze zm.);
- c) w Ustawie z dnia 27 lipca 2001r. o diagnostyce laboratoryjnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 849 ze zm.);

1.2. posiadający uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

1.3. dysponujący personelem o odpowiednich kwalifikacjach pozwalającym na pełną realizację przedmiotu konkursu,

- 1.4. znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Oferent zobowiązany jest do posiadania niezbędnego sprzętu, urządzeń i pomieszczeń umożliwiających mu realizację świadczeń zdrowotnych w dziedzinie objętej postępowaniem konkursowym. Aparatura i sprzęt medyczny musi posiadać stosowne certyfikaty i atesty uzyskane w trybie przewidzianym odrębnymi przepisami oraz aktualne przeglądy wykonywane przez uprawnione serwisy.
3. Oferent gwarantuje spełnienie wymagań dla posiadanych pracowni, określonych w rozporządzeniach Ministra Zdrowia oraz Zarządzeniach Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.
4. Udzielający zamówienia wymaga, aby świadczenia opieki zdrowotnej w zakresie badań objętym przedmiotem konkursu:
 - a) wykonywane były przez lekarza specjalistę patomorfologia;
 - b) udzielane były z zachowaniem standardów wynikających z obowiązujących przepisów prawa, zaleceń Polskiego Towarzystwa Patologów i konsultanta krajowego w dziedzinie patomorfologii;
 - c) wykonywane z uwzględnieniem wymogów związanych z transportem materiału badawczego, jego oznaczaniem, przechowywaniem i zasadami postępowania z odpadami medycznymi;
 - d) autoryzowane zgodnie z wymogami prawnymi i standardami postępowania w zakresie patomorfologii,
 - e) wykonywane na aparatach specjalistycznych, spełniających określone standardy i gwarantujących prawidłową diagnostykę.
5. Oferent jest zobowiązany zapewnić:
 - a) Odbiór i przewóz materiału biologicznego z siedziby Udzielającego zamówienia transportem Oferenta – 2 razy w tygodniu w środę i w piątek w godzinach od 7.00 do 14.00. W przypadku, gdy w wyznaczone dni odbioru przypada święto, Oferent jest zobowiązany do odbioru materiału w innym terminie - po telefonicznym uzgodnieniu z osobą upoważnioną przez Udzielającego zamówienia.
 - b) Wykonywanie badań w siedzibie Oferenta.
 - c) Wykonywanie i dostarczanie wyników badań w terminie wymaganym przez Udzielającego zamówienia:

Rodzaj badania	Termin wykonania i dostarczenia wyników badań
Badanie cytologiczne	do 4 dni roboczych
Badanie histopatologiczne	do 5 dni roboczych
Badanie immunohistochemicznych	do 10 dni roboczych

- d) Wykonywanie badań w trybie „CITO”. Wyniki badań w trybie CITO dostarczane będą w terminie do 3 dni roboczych.
6. Oferent na prośbę Udzielającego zamówienia prześle informację o wynikach kontroli wewnętrznej z uwzględnieniem błędów jakości pobranego materiału i przyczyn ograniczonej wartości diagnostycznej pobranego materiału.
7. Szczegółowe warunki udzielania świadczeń oraz inne wymagania zawarte są w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszych SWKO.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Udzielający zamówienia nie dopuszcza możliwości składania ofert w niepełnym zakresie co do rodzaju świadczeń na poszczególne zadania.
2. Koszt przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
3. Oferta winna być złożona w języku polskim wraz z załącznikami i dokumentami, na formularzu oferty wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1.
4. Oferta oraz wszystkie dokumenty muszą być podpisane, a kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę prawnie umocowaną do zaciągnięcia zobowiązań, co winno wynikać z dokumentu potwierdzającego osobowość prawną Oferenta.
5. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta.
6. Ofertę wraz z załącznikami opatrzoną danymi Oferenta umieścić w zaklejonej kopercie oznaczonej:

**„Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie
– badania cytologiczne, histopatologiczne, immunohistochemiczne. Znak spr.
18/KZ/2019
Nie otwierać przed 10.12.2019r. godzina 12.00.”**

7. Cena musi być całościowa i ostateczna. W przypadku podwykonawców w cenie zawarte muszą być wszelkie koszty wynikające z zawarcia umów podwykonawstwa tj. koszty podatków i ubezpieczeń. Na Oferencie ciąży pokrycie wszystkich kosztów z tym związanych.

VII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ.

1. W celu przygotowania oferty Oferent winien zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania.
2. Oferent może zwracać się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania oferty osobiście lub na piśmie, przesyłając pytania na adres mailowy: szpital@szpital-pilchowice.pl
3. Udzielający zamówienia udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści niniejszych SWKO wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, Udzielający zamówienia może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Odpowiedzi na zapytania skierowane przez Oferentów do Udzielającego Zamówienie dotyczące konkursu ofert, Udzielający Zamówienie będzie zamieszczał na stornie internetowej www.szpital-pilchowice.pl
5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami jest Kierownik Laboratorium mgr Dorota Labut -Twardowska (tel. 032 331 199 63 – w dni robocze w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰) oraz Aleksandra Bobik – pielęgniarka Pracowni Endoskopii (tel. 032 331 199 07 lub 33 199 64 – w dni robocze w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰)
6. Dokumenty niezbędne do złożenia oferty można pobrać osobiście w Dziale Zamówień Publicznych II piętro, pok. nr 5 w dni robocze od 8.00 do 14.00; tel. 032 331 199 72, lub na stronie internetowej Szpitala: www.szpital-pilchowice.pl

VIII. ZAWARTOŚĆ OFERTY.

1. Formularz ofertowy.

2. Odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub innego właściwego rejestru, poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną lub wydruk z systemu elektronicznego.
3. Kopia aktualnej polisy OC w zakresie świadczeń będących przedmiotem konkursu zgodnie z Ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r. poz. 2190 ze zm.).
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną lub wydruk z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.
5. Dokument potwierdzający wpis do rejestru Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych,
6. Wykaz osób wykonujących świadczenia wraz z dokumentami potwierdzającymi ich kwalifikacje - prawo wykonywania zawodu, dyplom uzyskania tytułu specjalisty.
7. Procedury pobierania i utrwalania materiału do badań z uwzględnieniem standardów jakości zamieszczonych w Załączniku nr 5 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2019 r., poz. 1923 z późn. zm.).
8. Zasady przyjmowania materiału do badania (odbioru materiału od Udzielającego zamówienia).
9. Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, w szczególności do złożenia oferty, udzielone przez osobę lub osoby, których uprawnienia do reprezentowania Oferenta wynikają z dokumentów złożonych z ofertą - w przypadku gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika.
10. Klauzula informacyjna dla Oferentów biorących udział w konkursie ofert na świadczenia zdrowotne

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę w zaklejonej kopercie należy złożyć w sekretariacie Szpitala do 10.12.2019r. do godz.10.00.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwarcia.
3. Celem dokonania zmiany, bądź poprawek - Oferent może wycofać złożoną ofertę i złożyć ją ponownie pod warunkiem zachowania wcześniej wyznaczonego terminu.
4. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Oferenta.
5. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia 10.12.2019 r. o godz.12.00 w siedzibie Udzielającego zamówienia w sali konferencyjnej Szpitala.

X. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

XI. KRYTERIUM OCENY OFERTY.

Cena - 100%

XII. SPOSÓB ROZPATRZENIA OFERTY.

1. Postępowanie konkursowe przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Udzielającego zamówienia.
2. W części jawnej, na której może być obecny Oferent, nastąpi komisyjne:
 - a) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczby otrzymanych ofert,
 - b) stwierdzenie ważności ofert pod względem zabezpieczenia i ich otwarcie,
 - c) przyjęcie do protokołu wyjaśnień i oświadczeń zgłoszonych przez Oferentów,
 - d) odczytanie ceny ofertowej.

3. Komisja Konkursowa na posiedzeniu zamkniętym dokona oceny złożonych ofert pod kątem spełniania wymogów formalnych, kompletności złożonej dokumentacji i propozycji wyboru oferty.
4. Ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu Komisja Konkursowa przeprowadzi na podstawie złożonych przez Oferentów w oparciu o wymagane w SWKO dokumenty wyszczególnione w punkcie VIII.
5. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala lub upoważnioną przez niego osobę.
6. W niniejszym postępowaniu odrzuca się ofertę:
 - a) złożoną po terminie;
 - b) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w niniejszych warunkach konkursu,
7. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
8. W toku postępowania komisja konkursowa może żądać od Oferenta ubiegającego się o zawarcie umowy złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych ofert i załączonych dokumentów.
9. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadamia Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.

XIII. ZASTRZEŻENIA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE.

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do: przesunięcia terminu składania ofert, odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert lub pozostawienia ofert bez rozstrzygnięcia w każdym czasie – bez podania przyczyny.
2. Udzielający zamówienia w każdym czasie przed terminem składania ofert może modyfikować treść SWKO wraz z załącznikami. Informację o dokonanej modyfikacji Udzielający zamówienia umieści na swojej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia.
3. Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie względem Udzielającego zamówienia z tytułu zastosowania przez Udzielającego zamówienia praw określonych w pkt. 1-2.

XIV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM.

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu zakończenia postępowania Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zastrzeżonej czynności
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu jednoznacznie wynika, że jest on bezzasadny.
3. Udzielający zamówienia rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest.
4. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność..
6. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

7. Oferent biorący udział w Konkursie może złożyć do Dyrektora Szpitala umotywowane odwołanie w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatruje się w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje termin zawarcia umowy do czasu jego rozstrzygnięcia.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy Ustawy o działalności leczniczej oraz Ustawy o świadczeniu opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych.

XV. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU, ZAWARCIE UMOWY.

1. Postępowanie konkursowe ulega unieważnieniu jeżeli nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwego Oferenta, a w szczególności:
 - a) odrzucono wszystkie oferty
 - b) wpłynęła 1 oferta niepodlegająca odrzuceniu z zastrzeżeniem pkt. 2
 - c) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia,
 - d) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja konkursu nie leży w interesie Zamawiającego.
2. Jeżeli w toku badania ofert wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może ją przyjąć, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs nie wpłynę więcej ofert.
3. Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert wyznacza się na 12.12.2019r.
4. Rozstrzygnięcie konkursu ogłasza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na jego zewnętrznej stronie internetowej www.szpital-pilchowice.pl.
5. Udzielający zamówienia zawrze umowę z Oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.
6. Oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony o miejscu i terminie podpisania umowy.
7. Zawarcie umowy o realizację świadczeń medycznych nastąpi po upływie terminu przewidzianego na protesty.
8. Jeżeli któryś z Oferentów, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.
9. W dniu podpisania umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przekazania Udzielającemu zamówienia pisemnej listy kurierów odbierających materiał do badań wraz z aktualnymi numerami telefonów.

