

UMOWA (wzór) Nr/19/M

zawarta w dniu w Pilchowicach pomiędzy Szpitalem Chorób Płuc im. Św. Józefa ul. Dworcowa 31, 44-145 Pilchowice działającym na podstawie wpisu do KRS pod nr 0000050139 o numerze NIP 969-11-62-275, REGON 276215293 zwanym dalej „Udzielającym zamówienie”, reprezentowanym przez:
lek med. Joannę Niestrój-Ostrowską - Dyrektora Szpitala
a

.....,
zwanym dalej „Przyjmującym zamówienie”,
reprezentowanym przez:

.....
Na podstawie przeprowadzonego postępowania konkursowego o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie: Wykonywanie badań laboratoryjnych mikrobiologicznych (nr sprawy 17/KZ/2019) - zgodnie z art. 26 ust 4 Ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 ze zm.) oraz zgodnie z Ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 ze zm.), Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiot umowy obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych pacjentom skierowanym przez Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach w zakresie badań laboratoryjnych mikrobiologicznych, zgodnie z Formularzem oferty z dnia....., stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Szczegółowe warunki konkursu ofert i oferta przyjmującego zamówienie stanowią integralne części niniejszej umowy
3. Przyjmujący zamówienie gwarantuje, że przedmiot i warunki realizacji niniejszej umowy są zgodne z obowiązującym przepisami prawnymi w tym zakresie oraz że pozostają zgodne z rodzajem lub zakresem działalności ujawnionym dla niego w rejestrze podmiotów leczniczych.
4. Minimalna liczba osób jakie będą wykonywały świadczenia będące przedmiotem niniejszej umowy wynosi

§ 2

1. Udzielający zamówienia zlecał będzie wykonywanie badań w okresie obowiązywania umowy wg swoich rzeczywistych potrzeb w ramach ogólnej wartości umowy.
2. Obowiązujące ceny badań zawiera Formularz oferty stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dokonywania zmian ilościowych w przedmiocie umowy, jeżeli będzie to uzasadnione jego potrzebami, przy zachowaniu wskazanych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy cen jednostkowych, w ramach ogólnej wartości umowy. Zmiany w tym zakresie nie stanowią zmiany warunków umowy i nie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość wykonywania innych badań laboratoryjnych niż te wykazane w Załączniku nr 1, jeśli nie można było tego przewidzieć na etapie przeprowadzenia konkursu. Cena takich badań będzie każdorazowo ustalana między Udzielającym zamówienia i Przyjmującym zamówienie.
5. Brak zleceń na wykonanie badań w okresie obowiązywania umowy w ilości określonej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy nie stanowi podstawy dochodzenia przez Przyjmującego zamówienie roszczeń finansowych z tytułu umowy.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że usługi będące przedmiotem niniejszej umowy wykonywane będą wyłącznie przez osoby o uprawnieniach i kwalifikacjach wymaganych od pracowników medycznych, a określonych w odrębnych przepisach oraz wpisane do Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż będzie realizował zadania, określone w § 1 w swojej siedzibie i dysponuje odpowiednim sprzętem oraz warunkami lokalowymi niezbędnymi do przeprowadzenia badań zgodnie z zasadami wiedzy medycznej i obowiązującymi przepisami.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż dysponuje urządzeniami, aparaturą i sprzętem medycznym oraz środkami łączności niezbędnymi do prowadzenia działalności w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych z dziedziny obejmującej przedmiot umowy. Aparatura i sprzęt posiada stosowne certyfikaty i atesty uzyskane w trybie przewidzianym odrębnymi przepisami oraz aktualne przeglądy wykonane przez uprawnione serwisy.

§ 4

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:

- a) zobowiązuje się poddać kontroli na zasadach określonych w ustawie z dnia 27.08.2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1373 ze zm.) w zakresie wynikającym z umowy zawartej z dyrektorem oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia w umowach z podwykonawcami,
- b) spełnia wymagania określone przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
- c) podda się kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego w zakresie objętym niniejszą umową (audyt drugiej strony),
- d) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności leczniczej.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, wskazanego w § 1 niniejszej umowy, jak również wyraża zgodę na podawanie ich przez Udzielającego zamówienie do wiadomości pacjentom, Narodowemu Funduszowi Zdrowotnemu i ubezpieczycielom.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w dniu zawarcia niniejszej umowy uaktualnić Portal Świadczeniodawcy (NFZ) dotyczący umów podwykonawstwa.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedstawienia aktualnej polisy obowiązkowego ubezpieczenia OC, gdy polisa wygasa w trakcie trwania umowy, pod rygorem wstrzymania płatności za wykonane świadczenia. Przyjmujący zamówienie

zobowiązany jest również - w przypadku zmiany przepisów ubezpieczenia OC podmiotów świadczących usługi zdrowotne - do dokonania stosownych zmian w polisie OC.

4. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w umowie, o ile powstała z jego winy, a w szczególności za zaniedbanie lub błąd.

§ 6

Umowa zostaje zawarta na okres 2 lat tj., **od 01 lutego 2020 r. do 31 stycznia 2022 r.**,

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zapewni dostęp do badań laboratoryjnych w systemie całodobowym przez 7 dni w tygodniu.
2. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał badania laboratoryjne pacjentom szpitala oraz osobom nie będącym pacjentami szpitala - ceny w tym przypadku będą zgodne z cennikiem przedstawionym w ofercie (Tabela nr 1).
3. Przyjmujący zamówienie zabezpiecza transport badanego materiału oraz wszelkie możliwe materiały niezbędne do prawidłowego transportu materiału, od momentu pobrania w siedzibie Udzielającego zamówienia do czasu wykonania badań w siedzibie Przyjmującego zamówienie.
4. Zgłoszenie badań dokonywać się będzie z jednodniowym telefonicznym wyprzedzeniem.
5. Podstawą wykonania badań jest zgłoszenie telefoniczne lub pisemne skierowanie wystawione przez Udzielającego zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie zapewni dostęp do wyników w formie elektronicznej na stronie internetowej zabezpieczonej hasłem. Szczegóły dostępu do wyników winny być uzgodnione z informatykiem upoważnionym przez Udzielającego zamówienia.
7. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do wykonywania badań w trybie na „CITO”. W tym przypadku Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do odbioru materiału do 1 godziny od momentu telefonicznego powiadomienia przez Udzielającego zamówienia.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do informowania telefonicznego o wartościach krytycznych parametrów badań:
 - a) w dni robocze od godz. 7.00 do 14.30 – pracownika Laboratorium tel. 032 331 99 63
 - b) w dni robocze po godz. 14.30 – 7.00 oraz w dni wolne od pracy - lekarza zlecającego badanie, bądź lekarza dyżurnego
 - tel. 032 331 99 23 – O II Odcinek zamknięty leczenia gruźlicy,
 - tel. 032 331 99 33 – O II Odcinek otwarty leczenia chorób płuc;
 - tel. 032 331 99 20 – dyżurka lekarza dyżurnego.
 - c) na e-mail wskazany w zleceniu
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zaopatrzyć Udzielającego zamówienia w potrzebne formularze zleceń, kody kreskowe, materiały do pobierania materiału biologicznego przeznaczonego do badań laboratoryjnych tj. próbówki, dopasowane do systemu próżniowego stosowanego przez Udzielającego zamówienia, podłoża bakteriologiczne (agary krwawe, płytki odciskowe do badania czystości mikrobiologicznej, podłoża na posiew moczu, podłoża płynne do hodowli bakterii tlenowych i beztlenowych).
10. Przyjmujący zamówienie nie może wydawać wyników bezpośrednio pacjentom, ani innym osobom nieupoważnionym.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

- a) przekazania Udzielającemu zamówienia w dniu podpisania umowy pisemnej listy kurierów odbierających materiał do badań wraz z aktualnymi numerami telefonów.
 - a) przesyłania comiesięcznych informacji o warunkach transportu materiału do badań (temperatura i czas przewożonego materiału badanego),
 - b) przesyłania 1 raz na pół roku kopii wyników kontroli wewnątrzlaboratoryjnej i kontroli zewnątrzlaboratoryjnej dla wykonywanych badań ujętych w tabeli nr 1.
 - c) przekazania Procedury transportu materiału do Laboratorium
 - d) przekazania Procedurę monitorowania fazy przedlaboratoryjnej (ocena błędów przedlaboratoryjnych).
 - e) przekazania Procedurę postępowania z wartościami krytycznymi wyników badań.
 - f) przeprowadzenia w siedzibie Udzielającego zamówienia szkolenia dla personelu odnośnie pobierania, przechowywania i transportu materiału do badań - pierwszego do 7 dni od momentu podpisania umowy i minimum jednego szkolenia w okresie obowiązywania umowy.
12. Osobą upoważnioną przez Udzielającego zamówienia do kontaktu z Przyjmującym zamówienie jest:
- a) Kierownik Laboratorium tel. 032 331 19 963 – od poniedziałku do piątku w godz. od 7⁰⁰ do 14³⁰, e-mail: laboratorium@szpital-pilchowice.pl
 - b)
13. Osobą upoważnioną przez Przyjmującego zamówienie do kontaktu z Udzielającym zamówienia jest:
- c) tel. – od poniedziałku do piątku w godz.
....., e-mail:
 - d)

§ 8

1. Strony ustalają, że okresem obrotowym za wykonaną usługę jest miesiąc kalendarzowy.
 2. Za wykonane usługi Przyjmujący zamówienie wystawi i dostarczy Udzielającemu zamówienia fakturę VAT do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
 1. Usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy mają charakter usług w zakresie opieki medycznej, służą profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia i jako takie podlegają zwolnieniu z podatku VAT zgodnie z art.43 obowiązującej ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018 poz. 2174 z późn. zm.)
 2. Zapłata za wykonane usługi nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazany na fakturze.
 3. Udzielający zamówienie zobowiązuje się do płacenia należności za wykonane usługi w terminie do 60 dni od dnia otrzymania prawidłowej faktury.
 4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia określonej sprawozdawczości statystycznej tzn. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany dołączyć do faktury wykaz wykonywanych badań zawierający:
 - a) datę badania
 - b) imię , nazwisko i PESEL pacjenta
 - c) rodzaj i ilość badań, wyszczególnioną cenę badania.
- Ww. wykaz należy dołączyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do osoby odpowiedzialnej za realizację umowy. Wykaz jest integralną częścią faktury.

5. Zgodnie z ofertą konkursową łączna wartość umowy w okresie jej obowiązywania wynosi(netto) ; (brutto) słownie:.....
6. Ceny za udzielanie świadczeń zdrowotnych ustalone w Załączniku nr 1 pozostają niezmienione przez okres 12 miesięcy licząc od dnia 1 lutego 2020 r.
7. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 8, zmiana cen świadczonych usług może być dokonana za porozumieniem Stron i nie może być wyższa niż wskaźnik wzrostu cen towarów i usług ogłoszonych przez Prezesa GUS za rok poprzedni.

§ 9

1. Udzielający zamówienia ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z winy Przyjmującego zamówienie w przypadku:
 - a) nienależytego wykonania usługi, tj. między innymi 3 się opóźnień w odbiorze materiału lub dostawie wyników,
 - b) gdy Przyjmujący zamówienie utraci uprawnienia do wykonywania usług określonych w umowie,
 - c) braku aktualnej polisy ubezpieczenia OC.
2. Każda ze Stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 60-dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Przyjmujący zamówienie bez zgody Udzielającego zamówienia nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobom trzecim.
4. Przyjmujący zamówienie nie może bez zgody Udzielającego zamówienia w żaden sposób rozporządzać prawami wynikającymi z niniejszej umowy w tym dokonywać w jakiegokolwiek formie prawnej cesji wierzytelności.
5. Udzielający zamówienia przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Udzielającego zamówienia, a także dotyczą:
 - a) zmiany ilości zamawianych badań przy zachowaniu cen jednostkowych zgodnych z ofertą Przyjmującego zamówienie,
 - b) obniżenia cen w stosunku do cen oferowanych,
 - c) zmian w zakresie wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Strony zobowiązują się do:
 - a) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010),
 - b) zachowania w tajemnicy informacji, powziętych w związku wykonywaniem czynności wynikających z Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jedn. Dz. U. z 2018r., poz. 1878 z późn. zmianami) – wskazanych w rozdziale przez cały okres trwania umowy jak również po jej zakończeniu.

2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się upoważnić do przetwarzania danych osobowych Przyjmującego zamówienie, zgodnie umową przetwarzania danych. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3.

§ 11

1. W przypadku realizacji umowy niezgodnie z jej zapisami oraz treścią umowy lub warunkami konkursu, Udzielający zamówienie wystawi Protokół wadliwej usługi (Załącznik nr 2).
2. W przypadku opóźnienia w odbiorze materiału lub dostawie wyników Udzielający zamówienie ma prawo nałożyć karę dodatkową w wysokości 10 % wartości brutto badania za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku nie odebrania materiału do badań na „CITO” Udzielający zamówienie ma prawo do przesłania materiału do badań innemu laboratorium i obciążenia Przyjmującego zamówienie dodatkowymi kosztami badania (wraz kosztami transportu).
4. Przyjmujący zamówienie zapłaci karę umowną w wysokości 200 zł za wystawiony Protokół wadliwej usługi.
5. Kary umowne mogą zostać jednostronnie potrącone przez Udzielającego zamówienia z należnego wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 ze zm.) oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1373 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późniejszymi zmianami).

§ 13

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą w miarę możliwości rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia stron przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE

.....

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Protokół wadliwej usługi

Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa
w Pilchowicach

QED-012

PROTOKÓŁ WADLIWYCH USŁUG

Nr/

Nazwa i adres dostawcy wadliwej dostawy:

.....
.....

Data przyjęcia wadliwej dostawy:

Nazwa i/lub typ dostarczonego towaru:

.....
.....
.....

Rodzaj i/lub numer dowodu dostawy, umowy

Stwierdzone Usterki / Niezgodności

.....
.....
.....
.....

.....
Podpis dostawcy

Wynik Reklamacji

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
data i podpis osoby upoważnionej –
stwierdzającej niezgodność

.....
data przyjęcia,
podpis osoby przyjmującej protokół do
Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych