

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

zwane dalej (**Zaproszeniem**)

ZAMAWIAJĄCY:

Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach
ul. Dworcowa 31
44-145 Pilchowice

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego na:

Odbiór i utylizacja odpadów medycznych oraz odbiór innych odpadów nie będących odpadami medycznymi wytwarzanych w Szpitalu w Pilchowicach

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129), na podstawie zawartego w niej przepisu art. 2 ust. 1 pkt. 1 – wartość zamówienia jest mniejsza niż 130 000 złotych.

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 344).

Zatwierdzono w dniu:
2021-11-16

Dyrektor
Joanna Niestrój-Ostrowska

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Szpital Chorób Płuc im Św. Józefa w Pilchowicach

ul. Dworcowa 31

44-145 Pilchowice

Tel.: 32 331-99-01

Adres poczty elektronicznej: szpital@szpital-pilchowice.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: www.szpital-pilchowice.pl.

2. INFORMACJE OGÓLNE

- 2.1. Rodzaj zamówienia – usługi.
- 2.2. Przygotowanie i przeprowadzenie postępowania realizowane jest w oparciu o warunki i procedury określone w Regulaminie postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż kwota 130 000,00 złotych netto, zgodnie z Zarządzeniem Wewnętrznym nr 5/2021 Dyrektora Szpitala.
- 2.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **odbiór i utylizacja odpadów medycznych oraz odbiór innych odpadów nie będących odpadami medycznymi wytwarzanych w Szpitalu w Pilchowicach**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie dotyczy odbiorów odpadów wyszczególnionych w załączniku do zaproszenia

Wspólny Słownik Zamówień: 90500000-2 - Usługi związane z odpadami, 90512000-9 -

Usługi transportu odpadów, 90511000-2 - Usługi wywozu odpadów

- 3.2. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
- 3.3. Miejsce realizacji: magazyn odpadów medycznych szpitala w Pilchowicach.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **12 miesięcy od daty udzielenia zamówienia** (jednak nie wcześniej niż od dnia 1.01.2022 r. w celu zapewnienia ciągłości świadczonej dla Szpitala usługi).

5. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1	Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

6. DOKUMENTY WYMAGANE W ZAPYTANIU OFERTOWYM

Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

Zezwolenie, licencja, koncesja lub wpis do rejestru

Zezwolenie, licencja, koncesja lub wpis do rejestru działalności regulowanej potwierdzający spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.

7. KONTAKT Z WYKONAWCĄ

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest:

Dariusz Bieniek - Kierownik Działu AE tel. (32) 331 99 74

e-mail szpital@szpital-pilchowowice.pl

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 8.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni tj. **do 24.12.2021 r.**
- 8.2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Oferta winna być sporządzona przez Wykonawcę na Formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zaproszenia - według treści postanowień niniejszego Zaproszenia.
- 9.2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna i sporządzona w języku polskim.
- 9.3. Oferta winna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy (skan dokumentu w przypadku składania za pośrednictwem poczty elektronicznej lub oryginał w przypadku składania oferty w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego).
- 9.4. Zawartość oferty:
 - a) **Formularz oferty (Załącznik nr 1** do Zaproszenia) wraz z **Formularzem kalkulacyjno-cenowym (Załącznik nr 2** do Zaproszenia) - w zależności od sposobu złożenia oferty w siedzibie lub poprzez e-mail, ofertę należy złożyć odpowiednio w oryginale podpisaną przez osobę uprawnioną lub w formie skanu dokumentu uprzednio podpisanego przez osobę uprawnioną).
 - b) Aktualny odpis lub informacja z KRS/CEiDG - jeżeli Wykonawca nie załączy KRS/CEiDG do oferty wskazuje w Formularzu oferty stronę www, pod którą dostępne są KRS lub CEiDG, taką jak www.ekrs.ms.gov.pl, www.prod.ceidg.gov.pl, i tym samym oświadcza, że dostępne na wskazanej stronie dokumenty są ważne i aktualne; w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentu w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tej bazy danych wskazany przez Wykonawcę dokument.
 - c) Pełnomocnictwo – o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w zależności od sposobu złożenia oferty w siedzibie lub poprzez e-mail, pełnomocnictwo należy złożyć odpowiednio w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub w formie skanu).

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę, należy złożyć w **formie pisemnej** w siedzibie Zamawiającego, - w sekretariacie Szpitala w Pilchowicach, albo przesłać **drogą elektroniczną** na adres e-mail szpital@szpital-pilchowice.pl w terminie **do dnia 2021-11-25 do godz. 12:00.**

11. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

- 11.1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu oferty cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.2. W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.4. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 11.5. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:
 - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

12. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 12.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	100 %

- 12.2. Punkty przyznawane za podane kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Kryterium – cena:

1. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów.
2. Ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \% \times 100\text{pkt.}$$

13. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 13.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
- 13.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści protokół z postępowania na stronie internetowej prowadzonego postępowania www.szpital-pilchowice.pl.
- 13.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

14. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

15. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 15.1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- 15.2. Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest **Szpital Chorób Płuc im Św. Józefa w Pilchowicach**, ul. Dworcowa 31, 44-145 Pilchowice.
Tel.: 32 331-99-01, e-mail: szpital@szpital-pilchowice.pl
 - 2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem telefonu 32 3319941 lub adresu e-mail: iod@szpital-pilchowice.pl;
 - 3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Odbiór i utylizacja odpadów medycznych oraz na odbiór innych odpadów nie będących odpadami medycznymi wytwarzanych w Szpitalu w Pilchowicach** – znak sprawy: **31/ZP/2021/Z** oraz w celu archiwizacji dokumentacji dotyczącej tego postępowania;
 - 4) odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy.
- 15.3. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- 1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;
- 2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

15.4. Zamawiający informuje, że;

- 1) udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie;
- 2) udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 5) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- 6) w przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Załączniki :

Nr	Nazwa załącznika
1	Formularz oferty
2	Formularz kalkulacyjno cenowy
3	Wzór umowy