

REGULAMIN PARKOWANIA

wersja nr 1 (obowiązuje od 01.01.2023r)

§1

1. Niniejszy Regulamin reguluje zasady parkowania na terenie Szpitala Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach przy ul. Dworcowej 31, zwanego dalej **Szpitałem**.
2. Postój i parkowanie odbywa się w formie niedozorowanej (niestrzeżonej).
3. Z chwilą wjazdu na teren Szpitala następuje zawarcie przez Użytkownika ze Szpitałem *umowy parkowania*.

§2

W rozumieniu niniejszego Regulaminu:

1. **Umową parkowania** jest niepisana umowa rozpoczynająca się z chwilą wjazdu pojazdu na teren Szpitala i kończąca się z chwilą jego wyjazdu polegająca na zobowiązaniu do stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. **Użytkownikiem** jest osoba kierująca pojazdem lub właściciel pojazdu, w szczególności osoba kierującą pojazdem w chwili wjazdu lub wyjazdu z terenu Szpitala.
3. **Użytkownikiem uprzywilejowanym** jest osoba jak wyżej, a ponadto posiadająca ważną kartę parkingową, o której mowa w art. 8 Ustawy *Prawo o ruchu drogowym*, umieszczoną każdorazowo w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu. Szpital informuje, że **dotatkowo** do tej grupy zaliczył osoby ze szczególnymi potrzebami, dla których znacznym ułatwieniem będzie zaparkowanie w bliskiej odległości od wejścia głównego przy Izbie Przyjęć.
4. **Miejscem parkingowym** jest wydzielona powierzchnia na terenie parkingu ogólnego przeznaczona na parkowanie pojazdu.
5. **Miejscem parkingowym uprzywilejowanym** jest wydzielona i odpowiednio oznaczona powierzchnia w pobliżu Izby Przyjęć przeznaczona na parkowanie pojazdu przez *Użytkowników uprzywilejowanych*. **Z miejsca tego należy korzystać wyłącznie w czasie załatwiania sprawy w Szpitalu. W przypadku pobytu wielodniowego należy przeparkować pojazd na parking ogólny, zwalniając miejsce dla innych użytkowników uprzywilejowanych, którzy mogą przybyć do Szpitala w następnym dniu.** Nie zastosowanie się do tego będzie skutkowało naliczaniem opłaty za postój mimo posiadania ważnej karty parkingowej, o której mowa w art. 8 Ustawy *Prawo o ruchu drogowym* lub wykazania się, że jest się osobą ze szczególnymi potrzebami.
6. **Miejscem chwilowego lub dłuższego postoju** jest każda inna część terenu utwardzonego w obrębie Szpitala, na której w sposób rozsądny może odbywać się postój Użytkowników o których mowa w §3 pkt. 8. W przypadku postoju w taki sposób, należy zawsze mieć na uwadze zawarte tam **zastrzeżenie**.

§3

1. Wjazd na teren Szpitala dozwolony jest tylko dla pacjentów i interesariuszy.
2. Osoby chcące wjechać na teren Szpitala zobowiązane są do pobrania biletu w terminalu podczas wjazdu.
W tym celu należy podjechać pojazdem do terminalu i nacisnąć przycisk – pobierz bilet. Nastąpi wydruk biletu z datą wjazdu.
3. Wydrukowany bilet należy umieścić w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu.
4. Wysokość opłaty za postój wielodniowy wynosi 5zł za każdy kolejny rozpoczęty dzień kalendarzowy. Realizując program dostępności obiektu, zakłada się uczciwość i rzetelność użytkowników parkingu i wnoszenie przez nich obowiązkowych opłat wynikających z postoju wielodniowego na terenie Szpitala.
5. Opłatę za postój wielodniowy uiszcza się w Sekretariacie Medycznym znajdującym się na parterze w hallu przy windzie.

6. Podczas dokonywania opłaty należy okazać bilet, a następnie ponownie umieścić go w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu do czasu wyjazdu.
7. Wszyscy wjeżdżający na teren Szpitala zobowiązani są do parkowania na wyznaczonych do tego miejscach. Zabronione jest parkowanie pojazdów poza miejscami przeznaczonymi do parkowania, z wyjątkiem §2 pkt 6.
8. Z zasady tej wyłączeni są:
 - dostawcy towarów,
 - transport sanitarny,
 - firmy remontowo-budowlane
 - w uzasadnionych przypadkach personel medyczny,**z zastrzeżeniem, że miejsce chwilowego lub dłuższego postoju nie będzie utrudniało przejazdu innym użytkownikom, a w szczególności dojazdu i manewru: wozów gaśniczych Straży Pożarnej, karet pogotowia, zaopatrzenia cysternami w tlen medyczny, wywozu odpadów itp.**
9. Pracownicy Szpitala zwolnieni są z opłat jeśli postój wielodniowy związany jest z ich czynnościami służbowymi.
10. Pracownicy Szpitala mogą korzystać z dowolnego z wjazdów, tj. z wjazdu przy portierni lub z wjazdu od strony ul. Powstańców.
11. Pracownicy Szpitala mogą otwierać każdy ze szlabanów za pomocą tego samego pilota. W przypadku otwierania szlabanu przy portierni za pomocą pilota nie pobierają biletu.
12. Wyjazd ze Szpitala wszystkich innych osób poza pracownikami odbywa się tą samą drogą, którą nastąpił wjazd.
13. W celu wyjazdu należy powoli zbliżyć się do szlabanu, który otworzy się automatycznie i opuścić teren Szpitala (wyjazd).
14. Obowiązuje ograniczenie prędkości do 15 km/godz.
15. Obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu pojazdów przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne podobne materiały i substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia, za wyjątkiem pojazdów, które stanowią obsługę techniczno-eksploatacyjną Szpitala wynikającą z obowiązujących umów.
16. Pojazd po ustawieniu na miejscu parkingowym powinien być unieruchomiony, mieć wyłączony zapłon, światła, zamknięte okna, drzwi oraz bagażnik. Użytkownik zobowiązany jest do wyłączenia pozostałych w pojeździe urządzeń radiofonicznych (jeśli użytkownik opuszcza samochód).
17. W czasie postoju na miejscu parkingowym zabronione jest pozostawianie w pojeździe dzieci i zwierząt (na czas dłuższy niż 5 minut).
18. Użytkownik we własnym zakresie zabezpiecza swój pojazd przez kradzieżą.
19. Na jednym miejscu parkingowym przewidzianym dla samochodów osobowych dozwolone jest parkowanie dwóch motocykli.

§4

Szpital nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku siły wyższej, żywiołów, kradzieży (włamania, rozboju itp.), rabunku, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie parkingu, jak również za rzeczy w nich pozostawione lub stanowiące ich wyposażenie.

§5

1. Parkowanie na terenie Szpitala jest możliwe przez całą dobę, 7 dni w tygodniu.
2. Szpital ma wyłączne prawo decydowania o okresowym wyłączeniu całości lub części miejsc parkingowych z użytkowania.

§6

1. W przypadku naruszenia przez Użytkownika postanowień niniejszego Regulaminu, Szpital może rozwiązać umowę parkowania bez wypowiedzenia w trybie

natychmiastowym oraz zastosować środki niezbędne dla przywrócenia stanu zgodnego z Regulaminem, w tym również poprzez usunięcie pojazdu z terenu Szpitala na koszt właściciela pojazdu.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Użytkownik zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z usunięciem pojazdu z terenu Szpitala oraz jego zabezpieczeniem i przechowaniem do czasu odbioru pojazdu przez Użytkownika.
3. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane ruchem pojazdu na terenie Szpitala oraz jego parkowaniem lub postojem, w tym m.in. powstałe w wyniku zanieczyszczenia powierzchni na skutek wycieku płynów z pojazdu (wyciek oleju, płynu hamulcowego, płynu chłodniczego itp).

§7

Kontrola spełnienia warunków umowy parkowania przeprowadzana jest przez osobę upoważnioną przez Szpital.

§8

Na terenie Szpitala zabronione jest:

1. Palenie tytoniu.
2. Spożywanie alkoholu.
3. Parkowanie samochodu ciężarowego w celu wypoczynku.
4. Zaśmiecanie.
5. Niszczenie urządzeń.
6. Naprawianie pojazdów.
7. Mycie i odkurzanie pojazdów.
8. Tankownie pojazdów.
9. Używanie otwartego ognia.
10. Poruszanie się pojazdami poza powierzchniami utwardzonymi.
11. Parkowanie lub postój pojazdów z nieszczelnościami.
12. Wymiana lub uzupełnianie płynów w pojazdach – cieczy chłodzącej, oleju itp.
13. Działania niezgodnie z przepisami BHP i PPOŻ.
14. Zachowanie sprzeczne z zasadami współżycia społecznego lub zakłócające korzystanie z terenu Szpitala.

§9

Na terenie Szpitala obowiązują zasady ruchu pojazdów i pieszych zawarte w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r *Prawo o ruchu drogowym*.

§10

Wszelkie skargi i wnioski związane z parkowaniem lub postojem, albo ruchem pojazdów na terenie Szpitala należy zgłaszać do sekretariatu Szpitala.